



**A Tiszaújvárosi Művelődési
Központ és Könyvtár
Hamvas Béla Városi Könyvtár
2026. évi munkaterve**

A könyvtár címe:

3580 Tiszaújváros, Széchenyi út 37.

A könyvtár vezetőjének neve:

Kázmér Ágnes

Tiszaújváros, 2026. január 30.

1. RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ

A könyvtári tevékenység magas színvonalú és eredményes ellátásának biztosítása és támogatása érdekében Minőségirányítási Tanácsot (MIT), valamint munka- és projektcsoportokat működtetünk, amelyek tevékenysége meghatározó a könyvtári feladatellátás, továbbá az új vagy átalakuló szolgáltatások szervezésében.

2026-ban Tiszaújváros várossá nyilvánításának 60. évfordulóját ünnepeljük, amelyhez kapcsolódva olvasási kihívást, ünnepi szavalóversenyt, rajzversenyt és kiállítást, helytörténeti vetélkedőt, valamint új várostörténeti kötetek bemutatását tervezzük.

Elkészítjük az intézmény 2026-2030 időszakra vonatkozó stratégiai tervét, intézményi önértékelést és egyes rendezvényekhez, szolgáltatásokhoz kötődően használói elégedettségméréseket végzünk.

Részt veszünk a Könyvtári kihívás pályázatán, amelynek keretében komplex programot valósítunk meg kihívásokkal, játékokkal, olvasásnépszerűsítő kiállításokkal, foglalkozásokkal, rendezvényekkel. A felnőtt- és a gyermekkönyvtárban egyaránt indítunk új olvasói akciókat, programokat, és az információszolgáltatást új könyvajánlókkal, kiemelésekkel fejlesztjük.

2026-ban is kiemelten kezeljük társadalmi felelősségvállalással kapcsolatos tevékenységünket és a köznevelés könyvtári eszközökkel történő támogatását.

Innovatív elképzeléseink megvalósításához felkutatunk további pályázati lehetőségeket, és minden releváns pályázaton részt veszünk.

2. SZERVEZETI VÁLTOZÁSOK ÉS KOMPETENCIAFEJLESZTÉS

2026-ban minden álláshely betöltött, nyugdíjba nem készül egy munkavállaló sem. 1 fő munkavállaló szakmai továbbképzésen vesz részt.

Könyvtárosaink számára a digitális technológiával összefüggő, valamint a minőségirányítási feladatokhoz kapcsolódó kompetenciafejlesztő belső képzéseket szervezünk. Munkatársaink ezen kívül konferenciákon, szakmai napokon rendszeresen részt vesznek.

3. INFRASTRUKTÚRA

A könyvtári épületek kezelése, gondnoki, karbantartási, felújítási feladatainak ellátása a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ feladata. A két intézmény közötti együttműködést megállapodás szabályozza. 2026-ban elsődlegesen a karbantartásra helyeződik a hangsúly.

A várostörténeti kiállítás helyszínének áthelyezésével felszabadult egy helyiségünk, amelynek átalakításával oktatótermet tervezünk berendezni. Az infrastruktúra fejlesztésére pályázati forrásokat keresünk, az eszközpark újítását érdekeltségnövelő támogatásból igyekszünk megoldani.

4. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

Tervszerű, az olvasói igényeken és az olvasószolgálatban dolgozó könyvtárosok javaslatain alapuló, a könyvtár gyűjtőkörének megfelelő időarányos dokumentumbeszerzést folytatunk. Kiemelt szempont a források minél gazdaságosabb felhasználása, a legkedvezőbb beszállító partnerek kiválasztása, az érdekeltségnövelő támogatással és a kínákozó pályázati lehetőségek kihasználásával forrásaink bővítése. Várhatóan továbbra is kedvezményezettjei leszünk az NKA folyóirat támogatási programjának. A honlapunkra gyarapodási listákat és új dokumentum-ajánlókat készítünk.

2026-ban a Tiszaparti Fiókkönyvtárban részleges állományellenőrzésre kerül sor. A leltározás részletes menetét a "Leltározási ütemterv" tartalmazza. A korszerű állományalakítás szempontjait figyelembe véve kb. 2.000 db dokumentum kivonását tervezzük. A leselejtezett dokumentumokból „Könyvbörzét” szervezünk a lakosság részére. Folytatjuk a kékkönyvtári dokumentumok jelölését az integrált rendszerben, és egységes logóval látjuk el őket.

5. DIGITALIZÁLÁS, ÁLLOMÁNYVÉDELEM

Folytatjuk könyv- és folyóirat digitalizálási tevékenységünket elsősorban helyismereti és helytörténeti témákban. A teljes szavas keresésre alkalmas PDF formátumban elkészült digitális példányokkal gyarapítjuk Tiszaújváros Elektronikus Könyvtárát. A Helytörténeti Gyűjteménnyel együttműködve egy szolgáltatási struktúra kiépítését tervezzük, a digitalizált dokumentumok feltáráshoz és közzétételéhez.

Állományvédelmi feladataink keretében a raktári rend fenntartását, a sérült könyvek leválogatását, javítását, köttetését végezzük.

6. HELYBEN ÉS TÁVOLRÓL ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK

Helyben elérhető szolgáltatások

Könyvajánló válogatásainkat - mint pl. a *Témánál vagyunk*, a *Cserébe ajánlom*, a *Kedvenceink*, az *Új könyveink*, *1 perces kölcsönző* - rendszeresen frissítjük. A kölcsönzés ösztönzésére

olvasási kihívást hirdetünk, az ismeretterjesztő irodalom népszerűsítése céljából új ajánlót készítünk. A könyvválasztást játékos módszerekkel is igyekszünk elősegíteni. A Kölcsonzótérben elhelyezett QR kódok révén a könyvtár online tartalmai (könyvtrailer, tematikus ajánló, e-learning, online kiállítás) is segítik a könyvválasztást. Online ajánlóinkat honlapunkon, a moly.hu és a facebook oldalainkon is közzétesszük. Rendezvényekhez, ismeretterjesztő blogokhoz kapcsolódóan szintén készítünk könyvajánlókat. Folytatjuk a könyvek gerincén a téma- és műfajjelölő címkék elhelyezését. A könyvtárhasználók számának növelése érdekében olvasói akciókat szervezünk.

A szabadidő eltöltésére, tanulásra, munkára, szervezett foglalkozások tartására szolgáló közösségi helyiségek fejlesztéséhez szakmai eszközök és bútorok beszerzését tervezzük.

Augusztusban megszervezzük a strandkönyvtári szolgáltatást, ahol lehetőséget biztosítunk a beiratkozásra, könyv- és folyóirat kölcsönzésre, gyermekfoglalkoztatók és társasjátékok használatára.

Biztosítjuk a közösségi internethozzáférést, a WI-FI szabad használatát, folyamatos önképzéssel az IT eszközök használatában való segítségnyújtást. Az új tájékoztatási források alkalmazásában igény esetén egyéni és csoportos segítséget nyújtunk a felhasználóknak. Olvasóink számára biztosítjuk a hozzáférést a NAVA adatbázishoz. A gyermekeknek szóló digitális kompetenciafejlesztő foglalkozásokat a miskolci Logiscoollal együttműködve valósítjuk meg.

A környezettudatos szemlélet kialakítását és erősítését célzó tevékenységünk keretében továbbra is tudatosan és folyamatosan bővítjük a „KÉK” állományt, ismeretterjesztő előadásokat, kiállításokat rendezünk, jótékonyági céllal adománygyűjtést szervezünk, dokumentumajánlókat készítünk. A köznevelési intézmények számára környezettudatosságot ösztönző mesefoglalkozásokat, a Fenntarthatósági Témahéthez és az Európai Hulladékcsökkentési Héthez kapcsolódó ismeretterjesztő foglalkozásokat és e-tananyagokat kínálunk. Vándorkiállításainkat, valamint azok kiegészítő elemeit térítésmentesen kölcsönözzük a köznevelési, közgyűjteményi és közművelődési intézmények számára. A *Könyvmentő pont*, *Növénykoli*, az *Elemgyűjtő pont*, a *Passzold vissza, Tesó!*, a *Refill - Töltsd újra!* és a *Szatyor cserepont* szolgáltatásokat a központi és a Tiszaszederkényi Fiókkönyvtárban is biztosítjuk. A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesülettel együttműködve továbbra is adománypontként működünk.

Könyvet házhoz szolgáltatásunkat továbbra is biztosítjuk az „Ezüsthíd” Gondozóház lakói, illetve azok számára, akik egészségi állapotuk miatt átmenetileg vagy állandó jelleggel rászorulnak.

Az iskolai tanévhez igazodva fejlesztjük és frissítjük oktatást támogató tematikus foglalkozásainkat, melyeket a *Lyukasóra: könyvtári foglalkozásajánló* című kiadványunkban kínálunk a pedagógusok számára. Kiállításainkhoz élménypedagógiai foglalkozásokat kapcsolunk az iskolai csoportok számára. A köznevelési témahetekre iskolásoknak szóló élményszerű ismeretterjesztő programokat szervezünk. Célunk, hogy ezeket az alkalmakat kihasználva minél több gyermekben keltsük fel a könyvtárhasználat iránti igényt.

A Tiszaszederkényi Fiókkönyvtárban és a Tiszaparti Fiókkönyvtárban biztosítjuk a városrész lakossága számára a könyvtári és közösségi szolgáltatásokat.

Távolról elérhető szolgáltatások

A honlapunkon űrlapok segítségével igényelhető hosszabbítás, előjegyzés, félretétel, könyvtárközi kölcsönzés, irodalomkutatás, témafigyelés. A HunTéka rendszer online katalógusában is elvégezhető az előjegyzés, a félretétel és a hosszabbítás.

Folytatódik a MATARKA tartalomjegyzék-adatbázis feltöltése a National Geographic című folyóirat adataival.

Honlapunkon gyakori tartalomfrissítéssel tesszük közzé saját készítésű digitális tartalmainkat: folytatjuk a blogok írását, könyvtrailerek, videós tartalmak, dokumentumajánlók készítését.

Közösségi oldalainkon (Facebook, Instagram, Twitter, Moly, Pinterest, Youtube) heti több alkalommal hozunk létre bejegyzéseket, és osztjuk meg tartalmainkat. Napi feladatunk a szolgáltatások PR anyagainak közzététele, híradás könyvtári eseményekről, szolgáltatásokról, rendezvényekről. Videó bejegyzéseket készítünk, interaktív játékokat indítunk, kulturális tartalmakat jelenítünk meg a különböző célcsoportok számára.

A honlapunkon lévő e-könyvtárat oktatási segédanyagként is funkcionáló e-tananyagokkal, virtuális bemutatókkal, ismeretterjesztő anyagokkal, forrás- és ajánlócsomagokkal bővítjük. Fontos feladatunk az ingyenesen elérhető online adatbázisok használatának népszerűsítése, valamint alkalmazása a mindennapi tájékoztató munka során.

7. KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK

A könyvtárhasználat iránti igény felkeltése és a közösségi tér funkció erősítése érdekében kulturális, közösségi programokat szervezünk, amelyek támogatják az olvasáskultúra fejlesztését, segítik a művelődést, a közösségi élet megerősödését.

A fenntarthatóság és életmód-tudatosság jegyében szervezzük meg KÉK programjainkat. A Tudatos Vásárlók Egyesülete új mintaprogramja alapján tartjuk meg az *Egyszerűbb élet ÖkoKör* tematikájú foglalkozásait. Folytatódik a *Kezedben a jövőd! - életmódváltás lépésről lépésre* című ismeretterjesztő sorozat. A *KÖNYVTÁRbörzék* keretében vetőmagok, palánták, könyvek kézzel készült ajándékok csereberéjére biztosítunk lehetőséget ismeretszerzéssel, információ- és tapasztalatcserével kiegészítve.

Folytatódnak ismeretterjesztő sorozataink: az univerzum működésével, törvényszerűségeivel, rejtélyeivel foglalkozik az *Így működik a világegyetem* című beszélgetéssorozat. Az *Inkább könyvet!* című könyvklubban felnőttek társaloghatnak egy-egy közösen kiválasztott olvasmányról. A Szentírás értelmezéséről szóló előadásokat kínálunk a *Tegyük a helyére! - gondolatok a Bibliáról* című sorozatban. Használói igényre válaszolva a *Tegyük a helyére! klub* interaktivitásra, a gondolatok megosztására, megvitatására is lehetőséget ad zárt körben. A *Beszéljünk róla!* sorozatban a testi és mentális egészséggel kapcsolatos előadásokat kínálunk az Alapítvány Tiszaújváros Gyermekeinek Egészségéért együttműködésével.

Családi programjaink közül a *Babusgató - Baba zenebona* foglalkozásokat a legkisebbeknek ajánljuk. Az óvodás és kisiskolás korosztály számára *Családi barkácsdélutánok*at szervezünk. A *Manga-anime klubot* havonta szervezzük meg a kamaszok számára. Újdonságként *Művész Műhely - Felkészülten a középiskolába* címmel a művészeti pályára készülő gyermekek számára lehetőséget biztosítunk a rajztechnikai és festészeti alapok elsajátítására. Csatlakozva a Pompás Napok nevelési programhoz Pompás Könyvtárként mesefoglalkozásainkat a módszertan beépítésével fejlesztjük.

A várossá nyilvánítás 60. évfordulójához több rendezvénnyel kapcsolódunk. Gyermekrajz pályázatot hirdetünk és a beérkezett munkákból kiállítást készítünk. Könyvbemutatókat szervezünk Dr. Kákóczki Balázs várostörténeti kötetének, illetve a Tiszaújvárost ismertető jubileumi kiadvány megjelenése alkalmából. A Helytörténeti Gyűjteménnyel együttműködve diákok és felnőttek számára várostörténeti vetélkedőt hirdetünk.

Csatlakozunk az országosan is kiemelt könyvtári rendezvényekhez. A magyar kultúra napját pódiumműsorral ünnepeljük. A költészet napja alkalmából ünnepi szavalóversennyel és pódiumműsorral készülünk. Az Ünnepi Könyvhétre közönségtalálkozókat szervezünk

népszerű, kortárs szerzőkkel. Az Országos Könyvtári Napok keretében októberben színes és tartalmas programhéttel készülünk.

Rendszeresen, változatos témákban kamarakiállításokat rendezünk, melyeket interaktív bemutatókkal, foglalkozásokkal egészítünk ki.

A Tiszaszederkényi Fiókkönyvtárban óvodai és iskolai csoportok számára tematikus olvasásnépszerűsítő foglalkozásokat kínálunk. A *Mesetár - interaktív mesedélután*, a *Varázsműhely - kézműves családi délután*, a *Ficánka baba-mama klub* családi programokat havonta tartjuk meg. Újdonságként drámapedagógiai foglalkozásokat indítunk óvodásoknak és kisiskolásoknak *Szederszínkör* címmel.

A *Fonalvarázs - kötő-horgoló klub* továbbra is várja a kézimunkázás szerelmeseit. A *Játékkalandok minden korosztálynak* című programot kéthetente szervezzük meg baráti társaságok, családok számára. *Lerne gerne Deutsch! - német nyelvi klub korhatár nélkül* az idegen nyelv gyakorlását segíti. Az "Esély" Napközi Otthon tagjai számára havi rendszerességgel interaktív ismeretterjesztő foglalkozást kínálunk, amit kézműves foglalkozással egészítünk ki. A havi rendszerességű Tiszaszederkényi Nyugdíjas Klub könyvtári délelőtti az ismeretterjesztő foglalkozást kreatív, humoros tudáspróbák, fejtető feladatok színesítik.

A nyári időszakban újra megszervezzük a *Családok hetét*, délelőtti játékos és kézműves foglalkozásokkal, közösségi rendezvényekkel várjuk az érdeklődőket.

A Tiszaparti Fiókkönyvtárban a különböző ünnepkörökhöz könyvtári foglalkozásokkal kapcsolódunk. A helyi nyugdíjas klubbal együttműködve tematikus délutánokat szervezünk.

8. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

2026-ban kiemelt minőségbiztosítási feladat az intézményi önértékelés előkészítése és megvalósítása. Módosítjuk a *Kommunikációs tervet* és az *Esélyegyenlőségi tervet*, valamint az *Anyagi és erkölcsi elismerés eljárásrendjét*. Felülvizsgáljuk a *Folyamatleltárt*, a *Mérések eljárásrendjét* és a *Minőségirányítási kézikönyvet*. A stratégia előkészítéseként összeállítjuk a PGTTJ-t, felülvizsgáljuk a *Jövőképet* és a *Küldetésnyilatkozatot*.

A Folyamatszabályozási munkacsoport felülvizsgálja a kulcsfolyamatokat, és a munkatervhez igazítva módosítja azokat. Ellenőrzi a kockázatkezeléseket, a folyamatleírásokat, a méréseket, és segít a folyamatgazdáknak a dokumentáció elkészítésében.

A Teljesítményértékelési munkacsoport feladata az éves elégedettség- és igényfelmérések előkészítése és elemzése, valamint a könyvtár statisztikai adatainak elemzése. A munkacsoport

az ütemtervnek megfelelően éves használói- és rendezvény elégedettségmérést, dolgozói elégedettségmérést, valamint partneri felmérést végez.

9. HELYTÖRTÉNETI TEVÉKENYSÉG

2026-ban a várossá nyilvánítás 60. évfordulója kapcsán több helytörténettel foglalkozó programot valósítunk meg. Két várostörténettel foglalkozó könyv bemutatójára kerül sor. A helyi általános iskolások számára várostörténeti vetélkedőt szervezünk, amelyen szakmai zsűri közreműködik majd. A Helytörténeti Gyűjtemény megalakulásának 50. évfordulóját a Települési Értéktár Testülettel közösen ünnepeljük meg.

A Helytörténeti Gyűjteménnyel közösen kidolgozzuk az intézmény digitális dokumentumszolgáltatási stratégiáját, elkészítjük a hozzá kapcsolódó folyamatleírásokat és szolgáltatási előírásokat.

10. PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK ÉS ÖNKÉNTESSEG

Az iskolákkal kötött Együttműködési megállapodások alapján könyvtárszakmai, módszertani kérdésekben segítjük a helyi iskolák könyvtárosainak munkáját.

Több köznevelési intézményből fogadunk iskolai közösségi szolgálatot könyvtárunkban teljesítő tanulókat, akik számára helyben és online végezhető feladatokat is kínálunk.

Könyvtárunk partnere a II. Rákóczi Ferenc Könyvtárnak az OKJ-s segédkönyvtáros képzésben. Együttműködésünk keretében szakmai gyakorlóhelyként veszünk részt a felnőttképzésben. 2026-ban 1 fő gyakornok várható.

Együttműködő társadalmi partnereinkkel élő kapcsolatot ápolunk, közös projekteket valósítunk meg, valamint fejlesztjük a meglévőket.

11. PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ TERV

A Marketing munkacsoport koordinálja a könyvtár marketing és PR tevékenységével kapcsolatos feladatokat.

Kiemelt feladat a könyvtári szolgáltatások és rendezvények népszerűségének, valamint a közönségszervezés hatékonyságának növelése. A rendezvényekhez kapcsolódóan feladatunk a PR anyagok elkészítése, hirdetések, médiamegjelenések szervezése és nyilvántartása.

A hagyományos és online média kínálta lehetőségeket kihasználjuk, hírlevelünket továbbra is havonta küldjük ki olvasóinknak. Az óvodai és iskolai csoportoknak szóló újdonságokról a

pedagógusokat a kifejezetten nekik szóló hírlevélben rendszeresen tájékoztatjuk. Az e-tananyag kínálatunk megtekinthető a *Lyukasóra: e-learning ajánlóban*.

A *Könyvtári Hírmondót* és a hírlevelet havonta juttatjuk el olvasóinkhoz, melyekből a könyvtárral kapcsolatos legfontosabb információkról értesülhetnek.

Használóinkat bevonjuk a szolgáltatásokat érintő döntésekbe, a Véleményládába a könyvtárral kapcsolatos javaslataikat bármikor megírhatják. Szolgáltatásainkról és eredményeinkről rendszeresen tájékoztatjuk partnereinket honlapunkon, közösségi oldalainkon és a helyi médiában.

12. AKTUALITÁSOK

2026-ban városunk 60. évfordulója alkalmából megvalósuló programok alkotják közösségsszervező munkánk gerincét. Emellett nagy hangsúlyt fektetünk a Könyvtári kihívás 2025-2026 pályázat keretében tervezett olvasásnépszerűsítő kampány sikeres megvalósítására. A holokausz nemzetközi emléknapjához közeli időszakban rendezzük meg a *Hazatérése nem kívánatos - hétköznapi emberek és a holokausz* című kiállítást, amelyhez középiskolásoknak szóló foglalkozásokat kapcsolunk.

A jeles napokhoz és ünnepekhez kapcsolódóan közösségi programokat, online játékokat és e-tananyagokat kínálunk használóink számára.

Tiszaújváros, 2026. január 30.



aláírás
Könyvtárvezető

Tiszaújváros, 2026. február 19.

.....

aláírás
Fenntartó