



TISZAÚJVÁROS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA JEGYZŐJÉTŐL

☐ 3581 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7.

☎ 49 / 548-014

☎ 49 / 548-011



Honlap: www.tiszaújváros.hu

E-mail: phivatal@tujvaros.hu

Szám: IV/727-3/2023.

A javaslat előkészítője:

Ráczné Kocsis Ilona osztályvezető
Szakolczai Mária osztályvezető-helyettes
Szlávikné Szabó Anett csoportvezető

Készült: 2023. június 14.

Előkészítő tisztségviselő:

Dr. Fülöp György polgármester

J A V A S L A T

a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII.27.)

önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaújváros Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.) 45. §-ában foglaltakra tekintettel – a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII.27.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában települési támogatást nyújt, míg a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére köteles rendkívüli települési támogatást biztosítani.

Tiszaújváros Város Önkormányzatának szociális ellátórendszere kiterjed az időskorú, az egészségügyi problémákkal küzdő, valamint a hátrányos helyzetű, nehéz szociális körülmények között élő lakosokra, gyermeket nevelő családokra. A támogatási rendszer változó körülményekhez rugalmasan alkalmazkodó működtetésére az önkormányzat nagy hangsúlyt helyez.

Az önkormányzati rendelet 2021-ben történő hatályba lépését követően a nyugdíjak 2022. évben 13,4%-kal, 2023. január 1-jétől 15%-kal emelkedtek, továbbá nőtt a minimálbér (2022. évben 19,74%-kal, 2023. évben 16%-kal) és a garantált bérminimum (2022. évben 18,72%-kal, 2023. évben 14%-kal) is. Ugyanakkor az elmúlt időszakban tapasztalható drasztikus élelmiszerár emelkedés, a megemelkedett energiadíjak, a növekvő infláció megnehezítette a lakosság életét, különösen azokét, akik már egyébként is nehéz körülmények között éltek.

A fentiekben jelzett gazdasági folyamatok együttes hatása szükségessé tették – a lakosság minél szélesebb körben történő támogatása, illetve a támogatotti kör szűkülésének elkerülése érdekében – a pénzübeli és a természetbeni szociális ellátások szabályainak áttekintését, és annak gyakorlati tapasztalatokra alapozott módosítását.

A módosításra javasolt ellátások közé tartozik a **rendkívüli települési támogatás**, mely eseti jelleggel és havi rendszerességgel (hat hónapra) nyújtható, ezen kívül megállapítható gyógyszer és gyógyászati segédeszköz támogatásként, elhunyt személy eltemettetésének költségeihez történő hozzájárulásként, és rendkívüli gyermekvédelmi támogatásként is.

A fentieken túl javasolt módosítani a **települési támogatáson** belül nyújtott ellátásokra vonatkozó szabályokat is, mert ezen ellátások esetén nyílik lehetőség a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez történő hozzájárulásra, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek, és a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személyek támogatására.

A fent jelzett, módosításra javasolt ellátásokon túl, az év végi támogatások rendszerének felülvizsgálata jelenleg is tart, folynak az egyeztetések a módosítás tekintetében, így a vonatkozó javaslat várhatóan a Képviselő-testület augusztus havi ülésére kerül betérjesztésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

A társadalmi, gazdasági környezet okozta változásokhoz igazodva az elmúlt időszakban folyamatos volt az önkormányzati rendelet szabályainak áttekintése az arra rászorulóknak biztonságának fenntartása és javítása érdekében.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzati rendelet által biztosított támogatások a különböző jövedelmi viszonyokkal rendelkező és eltérő élethelyzetben lévő rászorultak támogatását szolgálják, a módosítással érintett jogosultsági jövedelemhatárok és támogatási összegek tekintetében – az adott ellátások sajátosságainak, eltérő jellegének, valamint a célcsoportok jövedelmi viszonyainak a figyelembevételével – különböző rendezőelv érvényesül.

A javasolt módosítás során szinte valamennyi ellátás esetében sor került a jelenlegi **jogosultsági értékhatárok**, illetve egyes ellátási formák esetében a **támogatás összegének megemelésére**.

- A **rendkívüli települési támogatás** keretén belül a **jogosultsági jövedelemhatár** tekintetében az **emelések** mértéke 6-30% között mozog, mely érinti az eseti és havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatást, a gyógyszer kiadások és gyógyászati segédeszköz beszerzése, valamint a temetési költségek hozzájárulása céljából, továbbá a gyermekvédelmi támogatásként nyújtott rendkívüli települési támogatást.

A jogosultsági jövedelemhatárok emelésén túl, néhány támogatás esetében a **támogatási összeg módosítása** is indokoltta vált. A rendkívüli települési támogatás tekintetében a tárgyévben – egy család esetében – nyújtható támogatás együttes összegének megemelése javasolt a szociális vetítési alap összegének a 300%-áról (85.500 Ft) 350%-ára (99.750 Ft). Továbbá javasolt a gyógyszerkiadások viseléséhez, valamint a gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás tárgyévben nyújtható együttes összegének a megemelése is a szociális vetítési alap összegének a 170%-áról (48.450 Ft) 200%-ára (57.000 Ft), mert ez az ellátás így biztosít lehetőséget arra, hogy szükség esetén az önkormányzat évente több alkalommal nyújthasson támogatást. Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás céljából nyújtott rendkívüli települési támogatás esetében – a megemelt temettetési költségekre tekintettel – javasolt a támogatás összegének megemelése, mely alapján az ellátás összege a szociális vetítési alap összegének 140%-áról (39.900 Ft) 160%-ára (45.600 Ft), illetve a szociális vetítési alap összegének 100%-áról (28.500 Ft) 140%-ára (39.900 Ft) módosul.

- A **települési támogatás** keretén belül a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében 8-44% közötti jogosultsági **jövedelemhatár emelés** javasolt, míg a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott adósságcsökkentési települési támogatásnál – a módosítás során egy kategóriába sorolt – egyedül élők és egyedülállók esetében átlag 27,6%-os emelés, míg egyéb esetben 25%-os emelés indokolt, tekintettel arra, hogy ezen támogatások a rendkívül nehéz anyagi körülmények között élő háztartások lakhatását, lakókörülményeinek megőrzését segítik. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás jogosultsági értékhatárát a szociális vetítési alap összegének a 280%-ában (79.800 Ft) javasolt meghatározni. Tekintettel arra, hogy a támogatás mellett a napi 4 órában végzett keresőtevékenység megengedett, a megemelkedett bérek miatt, azonban a jelenleg érvényes jövedelemhatár (62.700 Ft) alkalmazásával, a napi 4 órában, minimálbérrel történő foglalkoztatás esetén már nem kerülhet sor jogosultság megállapítására.

A fentiekén túl javasolt az önkormányzati rendelet alapján megállapított támogatások visszafizetésének elrendelése, illetve a köztemetés költségének megtérítése esetén a méltányosságból történő részletfizetés vagy elengedés jogosultsági jövedelmi értékhatárának a szociális vetítési alap 250%-áról (71.250 Ft), illetve 100%-áról (28.500 Ft) egységesen a 300%-ára (85.500 Ft) történő megemelése.

Tiszaújváros Város Önkormányzata a pénzben és a természetben nyújtott szociális ellátások rendszerével igyekszik biztosítani a nehéz szociális körülmények között élő, hátrányos helyzetű családok életkörülményeinek javítását, valamint lakhatási feltételeinek megőrzését. A törekvés az, hogy a szociálisan rászorult, a gyermeket nevelő családok, az időskorúak, az egészségügyi problémákkal küzdő, illetve a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek és családjaik anyagi és szociális biztonsága a szociális támogatások megőrzésével a jövőben is biztosítva legyen.

A fentiekén túl a rendeletervezetben – az önkormányzati rendeletben foglaltakhoz képest – a gyakorlati tapasztalatok alapján kisebb pontosításokra is sor került.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszaújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet 34. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a rendelettervezet és annak indokolása társadalmi egyeztetésre kerül. Tiszaújváros Város Önkormányzatának honlapján lévő fórumon bárki véleményt nyilváníthat a közzétett rendelettervezetről, továbbá a hirdetőtáblán társadalmi egyeztetés céljából közzétett rendelettervezettel kapcsolatos véleményét, javaslatát bárki eljuttathatja írásban, postai úton a Polgármesteri Hivatal felé. A rendelettervezettel kapcsolatban érkezett lakossági véleményekről, javaslatokról a Képviselő-testület ülésén tájékoztatást adunk.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítőjének előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérnie a szabályozás várható következményeit. Jelen rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi hatások:

A rendkívüli települési támogatás keretén belül több személy esetében kerülhet alanyi jogon megállapításra támogatás, valamint a települési támogatáson belül különböző jogcímeiken nyújtott támogatások jogosultsági feltételeinek módosításával várhatóan az ellátásokra jogosultak száma emelkedni fog.

Gazdasági, költségvetési hatások:

A támogatások jogosultsági értékhatárainak, illetve egyes támogatások esetében a támogatás összegének módosítása, az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzatán belül emelkedést eredményezhet. A tervezett módosításokat követően a szociális támogatások biztosításához szükséges fedezet az önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll.

Környezeti következmények:

A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának környezeti hatásai nincsenek.

Egészségi következményei:

A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A települési lakhatási támogatást, az adósságcsökkentési települési támogatást, a települési ápolási támogatást érintő jövedelmi értékhatárok módosításával várhatóan a kérelmezők száma növekedni fog.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az önkormányzati rendelet módosítása indokolt a gyakorlati tapasztalatok alapján, valamint a városlakók szociális biztonságának, életkörülményeinek fenntartása és javítása, valamint a családok minél szélesebb körű segítése érdekében.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelettervezet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Az egységes rendeletben a módosuló részeket dőlt, az újonnan bekerülő szövegrészeket félkövér betűtípussal jelöltük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Tiszaújváros, 2023. június 14.



Dr. Juhos Szabolcs

jegyző

RENDELETTERVEZET

Tiszaújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2023. (.....) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII.27.)

önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszaújváros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az I. és a II. Fejezet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a III. Fejezet tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszaújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjának 2.7. alpontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Oktatási, Művelődési, Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Eseti jelleggel természetbeni települési támogatásra jogosult az a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó kérelmező,)

„d) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének a 250%-át, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetében a 300%-át, és”

2. §

(1) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatást egy évre, a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell megállapítani.”

(2) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 22. § (7) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Az (1) bekezdésben foglalt feltételek alapján megállapított települési támogatást a polgármester megszünteti, ha]

„f) azt az ápolást végző személy kérte,”

(3) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 22. § (7) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:
[Az (1) bekezdésben foglalt feltételek alapján megállapított települési támogatást a polgármester megszünteti, ha]

„g) az ápolást végző személy meghal.”

(4) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) A (7) bekezdés g) pontja szerinti esetben a települési támogatásra való jogosultságot a haláleset napjával, a támogatás folyósítását a haláleset időpontja hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.”

3. §

(1) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 26. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultság megszűnik, ha

a) az igénybe vevő elhunyt,

b) az igénybe vevő Tiszaújvárosból elköltözött,

c) az (1) bekezdésben meghatározott jogosultságot kizáró körülmény következik be.”

(2) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 26. §-a a következő (7a) bekezdéssel egészül ki:

„(7a) Hivatalból indult eljárás esetén a hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultságot a jogosultság megszűnésének napjával, a támogatás folyósítását a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.”

(3) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 26. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultság megszűnését a jogosult vagy közeli hozzátartozója köteles a jogosultság megszűnésétől számított 15 napon belül a Polgármesteri Hivatalban bejelenteni, ellenkező esetben az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal növelten kell a jogosulatlanul igénybevett támogatást visszafizetni.”

4. §

(1) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 27. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

- a) az igénybe vevő vagy a házastársa/élettársa a szolgáltatóval az előfizetői szerződést megszüntette, és a szolgáltatás igénybevételét megszakította,
- b) az igénybe vevő elhunyt,
- c) az igénybe vevő Tiszaújvárosból elköltözött,
- d) az (1) bekezdésben meghatározott jogosultságot kizáró körülmény következik be.”

(2) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 27. §-a a következő (8a) bekezdéssel egészül ki:

„(8a) Hivatalból indult eljárás esetén a kábel TV előfizetési díjtámogatásra való jogosultságot a jogosultság megszűnésének napjával, a támogatás folyósítását a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.”

(3) A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 27. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) A támogatásra való jogosultság megszűnését a jogosult vagy közeli hozzátartozója köteles a jogosultság megszűnésétől számított 15 napon belül bejelenteni a Polgármesteri Hivatalban, ellenkező esetben az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal növelten kell a jogosulatlanul igénybevett támogatást visszafizetni.”

5. §

A pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról szóló 14/2021. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet

1. 3. § (2) bekezdés a) pontjában a „két és félszeresét” szövegrész helyébe az „a 300%-át” szöveg,
2. 7. § (4) bekezdésében a „300%-át” szövegrész helyébe a „350%-át” szöveg,
3. 8. § (1) bekezdésében a „220%-át” szövegrész helyébe a „270%-át” szöveg és a „250%-át” szövegrész helyébe a „300%-át” szöveg,
4. 9. § (1) bekezdésében a „130%-át” szövegrész helyébe a „170%-át” szöveg és a „170%-át” szövegrész helyébe a „210%-át” szöveg,
5. 10. § (2) bekezdésében a „határozat meghozatalát követő” szövegrész helyébe a „támogatás kiutalásától számított” szöveg,
6. 11. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „230%-át” szövegrész helyébe a „260%-át” szöveg és a „260%-át” szövegrész helyébe a „290%-át” szöveg,
7. 11. § (2) bekezdésében a „170%-át” szövegrész helyébe az „a 200%-át” szöveg,
8. 12. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „300%-át” szövegrész helyébe a „320%-át” szöveg,
9. 12. § (3) bekezdés a) pontjában a „140%-a” szövegrész helyébe az „a 160%-a” szöveg, a „150%-át” szövegrész helyébe az „a 170%-át” szöveg és a „200%-át” szövegrész helyébe az „a 220%-át” szöveg,
10. 12. § (3) bekezdés b) pontjában a „100%-a” szövegrész helyébe az „a 140%-a” szöveg, a „150-300%-a” szövegrész helyébe az „a 170-320%-a” szöveg és a „200-300%-a” szövegrész helyébe a „220-320%-a” szöveg,
11. 13. § (1) bekezdésében a „220%-át” szövegrész helyébe a „270%-át” szöveg és a „250%-át” szövegrész helyébe a „300%-át” szöveg,
12. 15. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontjában a „250%-át, fogyatékosági támogatás esetén a 300%-át” szövegrész helyébe az „a 360%-át” szöveg,
13. 15. § (3) bekezdés a) pont ab) alpontjában az „500%-át” szövegrész helyébe az „550%-át” szöveg,
14. 15. § (3) bekezdés a) pont ac) alpontjában a „600%-át” szövegrész helyébe a „650%-át” szöveg,
15. 15. § (3) bekezdés a) pont ad) alpontjában a „700%-át” szövegrész helyébe a „780%-át” szöveg,

16. 22. § (1) bekezdésében a „220%-át” szövegrész helyébe a „280%-át” szöveg,
17. 23. § (5) bekezdésében az „összegét” szövegrész helyébe az „összegének a 300%-
át” szöveg
lép.

6. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

Dr. Juhos Szabolcs s. k.
jegyző

Dr. Fülöp György s. k.
polgármester

Végső előterjesztői indokolás

Tiszaújváros Város Önkormányzatának szociális ellátórendszere kiterjed az időskorú, az egészségügyi problémákkal küzdő, valamint a hátrányos helyzetű, nehéz szociális körülmények között élő lakosokra, gyermeket nevelő családokra. A támogatási rendszer változó körülményekhez rugalmasan alkalmazkodó működtetésére az önkormányzat nagy hangsúlyt helyez.

Az önkormányzati rendelet 2021-ben történő hatályba lépését követően a nyugdíjak 2022. évben 13,4%-kal, 2023. január 1-jétől 15%-kal emelkedtek, továbbá nőtt a minimálbér (2022. évben 19,74%-kal, 2023. évben 16%-kal) és a garantált bérminimum (2022. évben 18,72%-kal, 2023. évben 14%-kal) is. Ugyanakkor az elmúlt időszakban tapasztalható drasztikus élelmiszerár emelkedés, a megemelkedett energiadíjak, a növekvő infláció megnehezítette a lakosság életét, különösen azokat, akik már egyébként is nehéz körülmények között éltek.

A fentiekben jelzett gazdasági folyamatok együttes hatása szükségessé tették – a lakosság minél szélesebb körben történő támogatása, illetve a támogatotti kör szűkülésének elkerülése érdekében – a pénzübeli és a természetbeni szociális ellátások szabályainak áttekintését, és annak gyakorlati tapasztalatokra alapozott módosítását. A módosításra javasolt ellátások közé tartozik a rendkívüli települési támogatás, mely eseti jelleggel és havi rendszerességgel (hat hónapra) nyújtható, ezen kívül megállapítható gyógyszer és gyógyászati segédeszköz támogatásként, elhunyt személy eltemettetésének költségeihez történő hozzájárulásként, és rendkívüli gyermekvédelmi támogatásként is.

A fentiekben túl javasolt módosítani a települési támogatáson belül nyújtott ellátásokra vonatkozó szabályokat is, mert ezen ellátások esetén nyílik lehetőség a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez történő hozzájárulásra, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek, és a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személyek támogatására.

A társadalmi, gazdasági környezet okozta változásokhoz igazodva az elmúlt időszakban folyamatos volt az önkormányzati rendelet szabályainak áttekintése az arra rászorulóknak biztonságának fenntartása és javítása érdekében.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzati rendelet által biztosított támogatások a különböző jövedelmi viszonyokkal rendelkező és eltérő élethelyzetben lévő rászorultak támogatását szolgálják, a módosítással érintett jogosultsági jövedelemhatárok és támogatási összegek tekintetében – az adott ellátások sajátosságainak, eltérő jellegének, valamint a célcsoportok jövedelmi viszonyainak a figyelembevételével – különböző rendezőelv érvényesül.

A javasolt módosítás során szinte valamennyi ellátás esetében sor került a jelenlegi jogosultsági értékhatárok, illetve egyes ellátási formák esetében a támogatás összegének megemelésére.

A rendkívüli települési támogatás keretén belül a jogosultsági jövedelemhatár tekintetében az emelések mértéke 6-30% között mozog, mely érinti az eseti és havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatást, a gyógyszer kiadások és gyógyászati segédeszköz beszerzése, valamint a temetési költségek hozzájárulása céljából, továbbá a gyermekvédelmi támogatásként nyújtott rendkívüli települési támogatást. A jogosultsági jövedelemhatárok emelésén túl, néhány támogatás esetében a támogatási összeg módosítása is indokoltta vált. A rendkívüli települési támogatás tekintetében a tárgyévben – egy család esetében – nyújtható támogatás együttes összegének megemelése javasolt a szociális vetítési alap összegének a 300%-áról (85.500 Ft) 350%-ára (99.750 Ft). Továbbá javasolt a gyógyszerkiadások viseléséhez, valamint a gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás tárgyévben nyújtható együttes összegének a megemelése is a szociális vetítési alap összegének a 170%-áról (48.450 Ft) 200%-ára (57.000 Ft), mert ez az ellátás így biztosít lehetőséget arra, hogy szükség esetén az önkormányzat évente több alkalommal nyújthasson támogatást. Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás céljából nyújtott rendkívüli települési támogatás

esetében – a megemelkedett temettetési költségekre tekintettel – javasolt a támogatás összegének megemelése, mely alapján az ellátás összege a szociális vetítési alap összegének 140%-áról (39.900 Ft) 160%-ára (45.600 Ft), illetve a szociális vetítési alap összegének 100%-áról (28.500 Ft) 140%-ára (39.900 Ft) módosul.

A települési támogatás keretén belül a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás esetében 8-44% közötti jogosultsági jövedelemhatár emelés javasolt, míg a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott adósságcsökkentési települési támogatásnál – a módosítás során egy kategóriába sorolt – egyedül élők és egyedülállók esetében átlag 27,6%-os emelés, míg egyéb esetben 25%-os emelés indokolt, tekintettel arra, hogy ezen támogatások a rendkívül nehéz anyagi körülmények között élő háztartások lakhatását, lakókörülményeinek megőrzését segítik. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás jogosultsági értékhatárát a szociális vetítési alap összegének a 280%-ában (79.800 Ft) javasolt meghatározni. Tekintettel arra, hogy a támogatás mellett a napi 4 órában végzett keresőtevékenység megengedett, a megemelkedett bérek miatt, azonban a jelenleg érvényes jövedelemhatár (62.700 Ft) alkalmazásával, a napi 4 órában, minimálbérrel történő foglalkoztatás esetén már nem kerülhet sor jogosultság megállapítására.

A fentieken túl javasolt az önkormányzati rendelet alapján megállapított támogatások visszafizetésének elrendelése, illetve a köztemetés költségének megtérítése esetén a méltányosságból történő részletfizetés vagy elengedés jogosultsági jövedelmi értékhatárának a szociális vetítési alap 250%-ról (71.250 Ft), illetve 100%-áról (28.500 Ft) egységesen a 300%-ára (85.500 Ft) történő megemelése. Tiszaújváros Város Önkormányzata a pénzben és a természetben nyújtott szociális ellátások rendszerével igyekszik biztosítani a nehéz szociális körülmények között élő, hátrányos helyzetű családok életkörülményeinek javítását, valamint lakhatási feltételeinek megőrzését. A törekvés az, hogy a szociálisan rászorult, a gyermeket

nevelő családok, az időskorúak, az egészségügyi problémákkal küzdő, illetve a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek és családjaik anyagi és szociális biztonsága a szociális támogatások megőrzésével a jövőben is biztosítva legyen.

A fentieken túl a rendeletervezetben – az önkormányzati rendeletben foglaltakhoz képest – a gyakorlati tapasztalatok alapján kisebb pontosításokra is sor került.

**TISZAÚJVÁROS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**a/2023. (.....), 6/2023. (III.31.), 20/2022. (XI.25.) önkormányzati rendelettel módosított
14/2021. (VIII.27.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról**

Tiszaújszáros Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az I. és a II. Fejezet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a III. Fejezet tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszaújszáros Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjának 2.7. alpontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Oktatási, Művelődési, Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el¹:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. Eljárási rendelkezések

1. §

- (1) A rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítására irányuló kérelmet a Tiszaújszárosi Polgármesteri Hivatalnál kell benyújtani.
- (2) A benyújtott kérelem elbírálásánál vizsgálni kell, hogy a kérelmező milyen egyéb szociális ellátásra vagy mentális gondozásra szorul, és szükség esetén kezdeményezni kell az ellátási formák kiterjesztését.

2. §

- (1) A Polgármesteri Hivatal a szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához felhívhatja a kérelmezőt arra, hogy a maga, valamint a vele egy családban, illetve a vele egy háztartásban élő személyek azonosításához szükséges adatairól, vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzon, és az adatokra vonatkozó igazolásokat – az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 36. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével – csatolja.
- (2) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához az alábbi igazolások szükségesek:
- a) havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
 - b) társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
 - c) nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,

¹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 1. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

- d) járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
 - e) társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
 - f) gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
 - g) egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
 - h) felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról.
- (3) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásakor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 10. § (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (4) Ha a kérelmező életkörülményei alapján a benyújtott jövedelemnyilatkozatban és igazolásokban szereplő adatok valódisága vitatható, a 13. melléklet szerinti környezettanulmány készítése indokolt. A támogatások elbírálásához egy évnél nem régebbi környezettanulmány használható fel.

3. §

- (1) A rendelet alapján megállapított támogatások jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele esetén az igénybevevőt visszafizetésre kell kötelezni a Szocvtv. 17. §-ában foglaltak szerint.
- (2) Ha az önkormányzat, képviselő-testületének szociális hatáskört gyakorló szerve – a hatáskörébe tartozó szociális ellátások esetén – megtérítést rendel el, a pénzbeli szociális ellátás és a kamat összegét, illetve a természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolgot, vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenértéket és a kamat összegét, amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné méltányosságból
- a) csökkentheti vagy elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának vagy háztartásának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap² összegének *két és félszeresét* **a 300%-át**,
 - b) legfeljebb 12 havi részletben fizettetheti meg.

4. §

A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem elbírálása során méltánylást érdemlő körülmények különösen:

- a) elemi kár,
- b) kórházi kezelés,
- c) táppénzes állomány,
- d) krónikus betegség,
- e) hiteltartozás törlesztése,
- f) kiskorú gyermek nevelése,
- g) haláleset,
- h) munkanélküliség,
- i) rokkantság, vagy súlyos fogyatékoság,

² Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 1. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

- j) közszolgáltatók, társasházak, lakásszövetkezetek felé fennálló díjtartozás,
- k) lakáshasználat jogának veszélybe kerülése, vagy elvesztése, hajléktalanná válás,
- l) alkalmanként jelentkező, nem várt eseményekhez kapcsolódó többletkiadások.

5. §

(1) A havi rendszerességgel adott települési támogatás folyósítására a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni. A havi rendszerességgel nyújtott egyéb szociális támogatásokat utólag, minden hónap 5-éig kell folyósítani azzal, hogy a december hónapra tekintettel járó havi rendszeres szociális ellátást december 30-áig kell folyósítani.

(2) A nem havi rendszerességgel nyújtott szociális támogatásokat a megállapítást követő 8 munkanapon belül a kedvezményezett részére ki kell utalni. Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet esetén a támogatás házipénztárból a döntést követően kifizethető.

(3) A rendelet alapján megállapított ellátások a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központhoz, a Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központhoz, illetve közszolgáltatókhoz, társasházakhoz, lakásszövetkezetekhez is utalhatók.

2. Értelmező rendelkezések

6. §

E rendelet alkalmazásában:

1. Adós: a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személy.
2. Adósság: a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralék, amely tőketartozásból és kamatból áll.
3. Adósságkezelés: a lakhatási kiadásokkal kapcsolatos hátralék rendezése.
4. Adósságkezelési tanácsadó: a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyt segítő szakember.
5. Életvitelszerűség: az a lakcím, ahol az egyén ténylegesen tartózkodik, rendszerint elérhető, ahonnan dolgozni vagy iskolába jár, ahol leggyakrabban tölti éjszakai pihenését.
6. Tartósan beteg: az a személy, aki egészségi állapotára figyelemmel előre láthatóan három hónapnál hosszabb időtartamban ápolásra, gondozásra szorul.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások

3. Rendkívüli települési támogatás

7. §

(1) A Szocvtv. 45. § (3)-(5) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a polgármester átruházott hatáskörben a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a

gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) A rendkívüli települési támogatás formái:

1. pénzbeli rendkívüli települési támogatás:
 - a) eseti jelleggel megállapított,
 - b) havi rendszerességgel nyújtott,
2. természetbeni rendkívüli települési támogatás:
 - a) eseti jelleggel megállapított,
 - b) havi rendszerességgel nyújtott.

(4)³ A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatás együttes összege – a természetben nyújtott tüzelősegélyre biztosított rendkívüli települési támogatás, valamint a 7/A-7/C. §-ban és a 11–13. §-ban szabályozottak kivételével – egy család esetében a szociális vetítési alap⁴ összegének a 300%-át **350%-át** nem haladhatja meg.

(5) A rendkívüli települési támogatásról, a méltányossági jogkörben nyújtott támogatásról, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás visszatérítésének elrendeléséről, illetve méltányosságból történő elengedéséről átruházott hatáskörben a polgármester jogosult dönteni.

(6)⁵ A döntést hozó

a) amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap⁶ összegének 880%-át és a 4. §-ban meghatározott méltánylást érdemlő körülmények fennállnak, a 8. § (1) bekezdésében, a 11. § (1) bekezdésében és a 13. § (1) bekezdésében foglalt jövedelmi feltételektől, valamint a 7. § (4) bekezdésében, a 11. § (2) bekezdésében foglalt támogatási értékhatártól eltérhet,

b) amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 8. § (1) bekezdésében, a 11. § (1) bekezdésében foglalt jövedelmi feltételt és a 4. §-ban meghatározott méltánylást érdemlő körülmények fennállnak, a 7. § (4) bekezdésében, valamint a 11. § (2) bekezdésében foglalt támogatási értékhatártól eltérhet.

(6a) A (6) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak esetén támogatásként a 7. § (4) bekezdésében, valamint a 11. § (2) bekezdésében foglalt támogatási értékhatár legfeljebb további 100%-át állapíthatja meg.⁷

(7) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényben (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani.

7/A. §⁸

(1) Villamosenergia díj támogatásként eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy,

- a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap⁹ összegének a 460%-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az 500%-át, és
- b) a (4) bekezdésben meghatározott időpontig, legalább egy hónapban a villamos energiát versenypiaci költségeket tükröző áron vételezte, és
- c) életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik.

³ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 2. § (1) bekezdése. Hatályos: 2022.12.01-től

⁴ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 2. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

⁵ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 2. § (3) bekezdése. Hatályos: 2022.12.01-től

⁶ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 3. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

⁷ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 2. § (4) bekezdése. Hatályos: 2022.12.01-től

⁸ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 3. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

⁹ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 4. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

- (2) A villamosenergia díj támogatás ugyanazon lakásra, vagy lakóházra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban, vagy lakóházban élő személyek és családok számától, kivéve az egy lakóházban élő azon személyeket, családokat, akik külön-külön mérőórával rendelkeznek.
- (3) A villamosenergia díj támogatásként nyújtott rendkívüli települési támogatás ugyanazon személynek egy ingatlan vonatkozásában állapítható meg.
- (4) A kérelem 2023. július 31-ig egy alkalommal nyújtható be.
- (5) A villamosenergia díj támogatás iránt benyújtott kérelem elbírálásához a 2. § (2) bekezdésben felsoroltakon kívül szükséges az egyetemes villamosenergia szolgáltató által - a támogatással érintett ingatlan vonatkozásában - kiállított dokumentum a villamos energia versenypiaci költségeket tükröző áron történő igénybevételének összegéről.
- (6) A támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 2023. július 31-ig terjedő időszakra kell megállapítani.
- (7) A (6) bekezdés alapján meghatározott időszakra megállapított támogatás havi összege az egyetemes villamosenergia szolgáltató által - a (4) bekezdésben meghatározott időpontig - kiállított dokumentumban szereplő, a villamos energia versenypiaci költségeket tükröző áron történő igénybevételének összege, de legfeljebb havi 5.000 Ft.
- (8) A (7) bekezdés alapján megállapított támogatás egy összegben kerül folyósításra.
- (9) A villamosenergia díj támogatás a földgázenergia díj támogatással vagy a tűzifa vásárlásához nyújtott támogatással együttesen is megállapítható.

7/B. §¹⁰

- (1) Földgázenergia díj támogatásként eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy,
 - a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap¹¹ összegének a 460%-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az 500%-át, és
 - b) a (4) bekezdésben meghatározott időpontig, legalább egy hónapban a földgázt versenypiaci költségeket tükröző áron vételezte, és
 - c) életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik.
- (2) A földgázenergia díj támogatás ugyanazon lakásra, vagy lakóházra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban, vagy lakóházban élő személyek és családok számától, kivéve az egy lakóházban élő azon személyeket, családokat, akik külön-külön mérőórával rendelkeznek.
- (3) A földgázenergia díj támogatásként nyújtott rendkívüli települési támogatás ugyanazon személynek egy ingatlan vonatkozásában állapítható meg.
- (4) A kérelem 2023. július 31-ig egy alkalommal nyújtható be.
- (5) A földgázenergia díj támogatás iránt benyújtott kérelem elbírálásához a 2. § (2) bekezdésben felsoroltakon kívül szükséges az egyetemes földgázszolgáltató által - a támogatással érintett ingatlan vonatkozásában - kiállított dokumentum a földgáz versenypiaci költségeket tükröző áron történő igénybevételének összegéről.
- (6) A támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 2023. július 31-ig terjedő időszakra kell megállapítani.
- (7) A (6) bekezdés alapján meghatározott időszakra megállapított támogatás havi összege az egyetemes földgázszolgáltató által - a (4) bekezdésben meghatározott időpontig - kiállított dokumentumban szereplő, a földgáz versenypiaci költségeket tükröző áron történő igénybevételének összege, de legfeljebb havi 15.000 Ft.

¹⁰ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 3. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

¹¹ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 5. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

- (8) A (7) bekezdés alapján megállapított támogatás egy összegben kerül folyósításra.
- (9) A földgázenergia díj támogatás és a villamosenergia díj támogatás együttesen is megállapítható.
- (10) Földgázenergia díj támogatásra nem jogosult az a személy, akinek tűzifa megvásárlását segítő támogatás, valamint tárgyévben a rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában nyújtott tüzelősegély került megállapításra.

7/C. §¹²

- (1) Tűzifa megvásárlását segítő támogatásként eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy,
- a) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap¹³ összegének a 460%-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az 500%-át, és
- b) az (5) bekezdésben meghatározott időszakban tűzifát vásárolt, és rendelkezik fatüzelésű fűtőberendezéssel, és
- c) életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik, és
- d) tárgyévben nem részesült a rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában nyújtott tüzelősegélyben.
- (2) A tűzifa vásárlásához nyújtott támogatás ugyanazon lakóházra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakóházban élő személyek és családok számától.
- (3) A tűzifa vásárlási támogatásként nyújtott rendkívüli települési támogatás ugyanazon személynek egy ingatlan vonatkozásában állapítható meg.
- (4) A kérelem 2023. július 31-ig egy alkalommal nyújtható be.
- (5) A tűzifa vásárlásához nyújtott támogatás iránt benyújtott kérelem elbírálásához a 2. § (2) bekezdésben felsoroltakon kívül szükséges a kérelmező, vagy házastársa/élettársa nevére szóló, 2022. június 1. és 2023. május 31. közötti időszakban kiállított tűzifa megvásárlását igazoló számla (a továbbiakban: számla).
- (6) A támogatás összege az (5) bekezdésben meghatározott számlán szereplő kifizetett összeg, de legfeljebb 120.000 Ft.
- (7) A (6) bekezdésben meghatározott támogatási összeg megállapításához egyidejűleg több számla is benyújtható.
- (8) A tűzifa vásárlásához nyújtott támogatás a villamosenergia díj támogatással együttesen is megállapítható.
- (9) A tűzifa vásárlásához nyújtott támogatás és a földgázenergia díj támogatás együttesen nem állapítható meg.
- (10) A Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ Család- és Gyermejkölési Szolgálat a környezettanulmány útján a fatüzelés alkalmazhatóságát ellenőrizheti.

8. §

- (1) Eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap¹⁴ összegének a 220%-át **270%-át**, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén a 250%-át **300%-át**.
- (2) Az (1) bekezdés alapján eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatás minimális összege a szociális vetítési alap¹⁵ összegének 15%-a.¹⁶

¹² Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 3. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

¹³ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 6. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

¹⁴ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 7. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

¹⁵ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 8. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

¹⁶ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 4. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

9. §

- (1) Legfeljebb hat hónap időtartamra, havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap¹⁷ összegének a **130%-át 170%-át**, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén a **170%-át 210%-át**.
- (2) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás havi összege nem lehet alacsonyabb a szociális vetítési alap¹⁸ összegének 20%-ánál, de nem haladhatja meg annak 50%-át.
- (3) Aktív korú, havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetén a havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás további feltétele, hogy a kérelmező a munkaügyi kirendeltséggel együttműködjön.
- (4) Az egy családban élők közül rendkívüli települési támogatás havi rendszerességgel csak egy személy részére állapítható meg.
- (5) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás folyósításának megszűnésétől számított hat hónapon belül újabb támogatás havi rendszerességgel sem a kérelmező, sem a családjában élő más személy részére nem állapítható meg. A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatást a kérelem benyújtásának napjától kell megállapítani.
- (6) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás¹⁹ időtartama alatt ugyanazon személy részére rendkívüli települési támogatás eseti jelleggel nem állapítható meg. A döntést hozó a 4. §-ban meghatározott méltánylást érdemlő körülmények esetén ettől eltérhet.
- (7) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot és a támogatás folyósítását a kérelemben megjelölt időponttól, vagy – időpont megjelölésének hiányában – a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, ha azt a havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatásban részesülő személy kéri.

10. §

- (1) Az eseti jelleggel és a meghatározott időszakra havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában különösen a tüzelősegély, a közszolgáltatási díjak, illetve az intézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtható.
- (2) Természetbeni ellátási forma megállapítása esetén a támogatás összegét a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központhoz, a Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központhoz, a közszolgáltatókhoz, társasházakhoz, illetve lakásszövetkezetekhez kell utalni. A Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központhoz utalt támogatás esetén az intézmény gondoskodik a támogatás természetbeni ellátás formájában történő biztosításáról és annak felhasználásáról a Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ vezetője a **határozat meghozatalát követő támogatás kiutalásától számított 60 napon belül** tájékoztatja a Polgármesteri Hivatalt.

11. §

- (1) A gyógyszerkiadások viseléséhez, valamint gyógyászati segédeszköz beszerzése miatt eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap²⁰ összegének a **230%-át 260%-át**, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén a **260%-át 290%-át** nem haladja meg, és
- a) a havi gyógyszerköltsége eléri, vagy meghaladja a család egy főre jutó havi jövedelmének a 10%-át, vagy

¹⁷ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 9. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

¹⁸ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 10. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

¹⁹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § a) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

²⁰ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 11. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

- b) gyógyászati segédeszköz költsége eléri, vagy meghaladja a szociális vetítési alap²¹ összegének az 50%-át.
- (2) A tárgyévben a gyógyszerkiadások viseléséhez, valamint gyógyászati segédeszköz beszerzése céljából nyújtott rendkívüli települési támogatás együttes összege egy család esetében személyenként nem haladhatja meg a szociális vetítési alap²² összegének 170%-át **a 200%-át**.
- (3) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell
- a) az orvos által kiállított, a kérelmező egyhavi gyógyszerészükségletét tartalmazó 2. melléklet szerinti gyógyszerköltség igazolást,
 - b) gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez igényelt támogatás esetén 60 napnál nem régebbi dokumentumot a költségekről.
- (4)²³ A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás egyszeri összege az orvos által leigazolt havi gyógyszerköltség legfeljebb 50%-a, de nem haladhatja meg a szociális vetítési alapösszegének a 80%-át. Gyógyászati segédeszköz vásárlása esetén a támogatás egyszeri összege nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegét.

12. §

- (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás céljából eseti jelleggel megállapított rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap²⁴ összegének a 300%-át **320%-át** és, aki
- a) a hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont) eltemettetéséről úgy gondoskodott, hogy arra nem volt köteles, vagy
 - b) aki az eltemettetésre köteles volt ugyan, azonban a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (2) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet legkésőbb a temetés költségeit tartalmazó – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő hozzátartozója nevére szóló – számla kiállításának napjától számított 60 napon belül kell benyújtani.
- (3) A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összege:
- a)²⁵ a szociális vetítési alap összegének 140%-a **a 160%-a**, amennyiben a család egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150%-át **a 170%-át**, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén 200%-át **a 220%-át**,
 - b)²⁶ a szociális vetítési alap összegének 100%-a **a 140%-a**, amennyiben a család egy főre jutó havi jövedelme a szociális vetítési alap összegének 150-300%-a **a 170-320%-a között**, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén a 200-300%-a **220-320%-a között** van.

13. §

- (1) Gyermekvédelmi támogatásként eseti jelleggel rendkívüli települési támogatásra jogosult az a kiskorú gyermeket nevelő személy, vagy a (2) bekezdésben meghatározott nagykorú gyermek, ahol az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap²⁷ összegének a 220%-át **270%-át**, gyermekét egyedül nevelő vagy nagykorú gyermek esetén a 250%-át **300%-át**.

²¹ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 12. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²² Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 13. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²³ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 14. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²⁴ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 15. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²⁵ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 16. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²⁶ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 17. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²⁷ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 18. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

(2) Rendkívüli települési támogatás gyermekvédelmi támogatásként a gyermek nagykorúvá válása után akkor kerül megállapításra, ha középfokú köznevelési intézmény, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul, tanulói, hallgatói jogviszonyának fennállása idején, de legfeljebb 25. életévének betöltéséig.

(3)²⁸ A gyermekvédelmi támogatásként megállapított rendkívüli települési támogatás egyszeri összege gyermekenként nem lehet kevesebb a szociális vetítési alap 20%-ánál, és nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegét.

(4) Rendkívüli települési támogatás gyermekvédelmi támogatásként történő nyújtására tárgyévben gyermekenként legfeljebb négy alkalommal kerülhet sor.

4. Települési támogatás

14. §

(1) A Szocvtv. 45. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a polgármester átruházott hatáskörben települési támogatást nyújthat különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

(2) A települési támogatás formái:

- 1. havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli települési támogatás:
 - a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
 - b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére.
- 2. természetbeni települési támogatás:
 - a) eseti jelleggel a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére,
 - b) havi rendszerességgel a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.

(3) A települési támogatásról, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás visszatérítésének elrendeléséről, illetve méltányosságból történő elengedéséről átruházott hatáskörben a polgármester jogosult dönteni.

5. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési lakhatási támogatás

15. §

(1) A települési lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás vagy lakóház fenntartásával²⁹ kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A hozzájárulás a villanyáram, a gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, a víz- és csatornahasználat díj, a lakbér, illetve a közös költség rendezéséhez kerül megállapításra.

(2) A települési lakhatási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, az (1) bekezdésben felsorolt kiadások közül annak a viseléséhez kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) A települési lakhatási támogatás akkor kerül megállapításra

- a) ha a havi nettó jövedelem nem haladja meg

²⁸ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 19. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

²⁹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § b) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

- aa) egyszemélyes háztartás esetében a szociális vetítési alap³⁰ összegének 250%-át, *fogyatékosági támogatás esetén a 300%-át a 360%-át,*
- ab) kétszemélyes háztartás esetében a szociális vetítési alap³¹ összegének 500%-át **550%-át,**
- ac) háromszemélyes háztartás esetében a szociális vetítési alap³² összegének 600%-át **650%-át,**
- ad) négy- vagy többszemélyes háztartás esetében a szociális vetítési alap³³ összegének 700%-át **780%-át,** és

- b) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona, és
- c) a kérelmező életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik.

(4) A települési lakhatási támogatást egy évre kell megállapítani. A kérelmezőt a települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(5) A támogatás havi összege 4.500 Ft.

16. §³⁴

A települési lakhatási támogatás ugyanazon lakásra, vagy lakóházra csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban, vagy lakóházban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak, vagy lakóháznak kell tekinteni az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás vagy lakóház lakrészeit.

17. §

(1) A települési lakhatási támogatásra jogosult a lakás vagy lakóház tulajdonosa³⁵, hasznélvezője, használója, bérlője.

(2) A települési lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál kell benyújtani.

(3) A 2. § (2) bekezdésben felsoroltakon kívül a kérelem elbírálásához az alábbi iratok szükségesek:

- a) a 12. melléklet szerinti vagyonnyilatkozat,
- b) ha a kérelmező az ingatlannak nem tulajdonosa
 - ba) lakás-, vagy lakóházbérleti szerződés³⁶, vagy
 - bb) szívdességi lakás-, vagy lakóházhasználat³⁷ esetén nyilatkozat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséről,
- c) a Szocvtv. 18. § l) pont la) alpontja szerinti adat megállapítására, igazolására szolgáló irat.

18. §

(1) Ha a települési lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a támogatás megszüntetésre kerül. A változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a hatóság még teljes összegben folyósítja.

(2) A települési lakhatási támogatásra való jogosultságot és a támogatás folyósítását a kérelemben megjelölt időponttól, vagy – időpont megjelölésének hiányában – a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, ha azt a települési lakhatási támogatásban részesülő személy kéri.

³⁰ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 20. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

³¹ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 21. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

³² Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 22. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

³³ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 23. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

³⁴ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 5. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

³⁵ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § c) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

³⁶ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § d) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

³⁷ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § e) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

6. A lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott adósságcsökkentési települési támogatás

19. §

(1) Eseti jelleggel természetbeni települési támogatásra jogosult az a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó kérelmező,

- a) aki életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik,
- b) a hátraléka meghaladja az ötvenezer forintot és a (7) bekezdésben meghatározott adósság típusok valamelyikénél fennálló tartozása legalább hat havi, vagy
- c) a közüzemi díjtartozás miatt a szolgáltatást kikapcsolták, és
- d) *a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap³⁸ összegének a 200%-át, egyedülálló esetében a 220%-át, egyedül élő személy esetében a 250%-át, és*
- d) **a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének a 250%-át, egyedül élő vagy egyedülálló személy esetében a 300%-át, és**
- e) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona, feltéve, hogy
- f) vállalja
 - fa) az adósságkezelésbe bevont hátralék és az önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének (a továbbiakban: önrész) egy összegben történő megfizetését, továbbá
 - fb) az adósságkezelési tanácsadóval való együttműködést, továbbá
 - fc) az adósságkezelés igénybevételeének időtartama alatt a lakhatással kapcsolatos rendszeres kiadásokkal összefüggő fizetési kötelezettségeinek teljesítését és
- g) aki, illetve akinek a háztartás tagjai a kérelem benyújtását megelőző 24 hónapon belül nem részesültek adósságcsökkentési települési támogatásban.

(2) Az adósság rendezéséhez nyújtott adósságcsökkentési települési támogatás ugyanazon lakásra, vagy lakóházra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban, vagy lakóházban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak, vagy lakóháznak kell tekinteni az alérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás, vagy lakóház lakrészeit.³⁹

(3) Adósságkezelés esetén a jogosult adósságkezelési tanácsadásban és adósságcsökkentési települési támogatásban részesül.

(4) Adósságcsökkentési települési támogatásra jogosult a lakás vagy lakóház tulajdonosa⁴⁰, haszonélvezője, használója, bérlője.

(5) Az adósságcsökkentési települési támogatás iránti kérelmet a 4. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani.

(6) A 2. § (2) bekezdésben felsoroltakon kívül a kérelem elbírálásához az alábbi iratok szükségesek:

- a) a 12. melléklet szerinti vagyonyilatkozat,
- b) az 5. melléklet szerinti, a követelés jogosultja által kiállított igazolás az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának tényéről,
- c) ha a kérelmező az ingatlannak nem tulajdonosa
 - ca) lakás-, vagy lakóházbérleti szerződés⁴¹, vagy
 - cb) szívésségi lakás-, vagy lakóházhasználat⁴² esetén nyilatkozat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséről,

³⁸ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 24. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

³⁹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 6. §-a. Hatályos: 2022.12.01-től

⁴⁰ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § f) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

⁴¹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § g) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

⁴² Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § h) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

- d) az adósságkezelésbe bevont közszolgáltató által kiállított utolsó havi közüzemi számla.
- (7) Az adósságkezelésbe bevonható adósságok típusai:
- a) távhőszolgáltatási, valamint melegvíz- és csatornahasználati díjtartozás,
 - b) víz- és csatornahasználati díjtartozás,
 - c) vezetékes gázszolgáltatási díjtartozás,
 - d) áramszolgáltatási díjtartozás,
 - e) közös költség hátralék, valamint az épület- és fűtőkorszerűsítéssel járó külön költség hátralék,
 - f) lakbérhátralék.
- (8) Az adósságcsökkentési települési támogatás nyújtásánál a kezelendő adósságok összegének felső határa 320.000 Ft. A települési támogatás mértéke a kezelésbe vont adósságok 75%-a, legfeljebb 240.000 Ft. Az adós köteles az adósságkezelésbe bevont tartozásainak 25%-át (önrész) a követelés jogosultja részére egy összegben megfizetni.
- (9) Az adósságcsökkentési települési támogatásnak a követelés jogosultja részére egy összegben történő folyósítására csak az önrész egy összegű megfizetése esetén kerülhet sor.
- (10) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.
- (11) Az adósságkezelésben részesülő személy az adósságcsökkentési települési támogatást megállapító végleges határozat kézhezvételét követő 15 napon belül köteles a követelés jogosultjával szerződést kötni a tartozása megfizetéséről.

20. §

- (1) Az adósságkezelés megszűnik és az adósságcsökkentési települési támogatás folyósítására nem kerül sor, ha a jogosult
- a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy
 - b) az önrésznek a követelés jogosultja felé határidőben történő teljesítését a határozatban foglalt záró időpontig nem igazolja,
 - c) az adósságkezelés igénybevételeének időtartama alatt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokkal összefüggő fizetési kötelezettség határidőben történő teljesítését a határozatban foglalt záró időpontig nem igazolja.
- (2) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelés lezárásától, illetve az adósságkezelés 20. § (1) bekezdés szerinti megszűnésétől számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságcsökkentési települési támogatásban. A 24 hónapos időtartamot az adósságkezelés záró időpontjaként megjelölt naptól, illetve az adósságkezelés megszűnésének napjától kell számítani.
- (3) Az adósságcsökkentési települési támogatás folyósítását meg kell szüntetni, ha
- a) a támogatásban részesülő az adósságkezelés időtartama alatt meghal, vagy
 - b) lakóhelye megváltozik, vagy
 - c) a lakást, vagy lakóházat⁴³ elidegeníti.

21. §

- (1) Az adósságkezelési tanácsadó (a továbbiakban: tanácsadó) a Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ Család- és Gyermejköltségi Szolgálat keretében működik. A tanácsadó feladata:
- a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,
 - b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását, készségét, és ezek alapján a Polgármesteri Hivatal megkeresésére véleményt ad az adós lakó-⁴⁴ és életkörülményeiről, melyet a megkeresés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül a Polgármesteri Hivatal részére megküld,

⁴³ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § i) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

⁴⁴ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 8. § j) pontja. Hatályos: 2022.12.01-től

- c) az adósságcsökkentési települési támogatást megállapító végleges határozat kézhezvételét követő 15 napon belül egyénre szabott adósságkezelési megállapodást köt az adóssal, mely tartalmazza az adós hozzájárulását az adósságával kapcsolatos adatainak az adósságkezelés folyamatában való felhasználásra, előírja a bevételek és a kiadások nyomon követését szolgáló háztartási napló vezetését, amely akkor indokolt, ha az adósság keletkezése a háztartási költségvetés hibás tervezésének a következménye,
 - d) a megállapodás egy példányát a Polgármesteri Hivatal részére megküldi,
 - e) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozó útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, és haladéktalanul jelzi a Polgármesteri Hivatalnak az adós fizetési képességének megváltozását,
 - f) tájékoztatja a Polgármesteri Hivatalt az adós együttműködési és fizetési kötelezettségeinek teljesítéséről,
 - g) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési települési támogatásra vonatkozó döntés módosítását, megszüntetését,
 - h) figyelemmel kíséri az adós és a követelés jogosultjai között kötendő megállapodásokat, melyek egy-egy másolati példányát a Polgármesteri Hivatalnak megküld,
 - i) kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) alapján az adós által rendelkezésre bocsátott adatokat és információkat,
 - j) kezeli és nyilvántartja a rendeletben meghatározott adatokat, nyilatkozatokat és igazolásokat.
- (2) Az adósságkezelés igénybevétele alatt az adós együttműködik a tanácsadóval. Az együttműködés során az adós köteles:
- a) írásban hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez,
 - b) az adósságcsökkentési települési támogatást megállapító végleges határozat kézhezvételét követő 15 napon belül megállapodást kötni az adósságkezelési tanácsadóval,
 - c) közreműködni az adósságkezelési megállapodások kidolgozásában, és a követelés jogosultjaival kötött megállapodások egy-egy példányát a tanácsadó rendelkezésére bocsátani,
 - d) az önrész és a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokkal összefüggő fizetési kötelezettségeinek határozatban foglalt időpontig történő teljesítését legkésőbb a záró időpontig igazolni,
 - e) havonta legalább egy alkalommal egyéni tanácsadáson részt venni, és személyesen találkozni a tanácsadóval, illetve ha a tanácsadó szükségesnek ítéli – a megállapodás alapján – a tanácsadásba az adós háztartásának tagjai is bevonhatók,
 - f) a tanácsadót folyamatosan tájékoztatni a megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
 - g) a tanácsadásról való távolmaradását és annak okát 5 nappal a tanácsadás előtt jelezni, új időpontot egyeztetni.

7. A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás

22. §

(1) Az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatásra jogosult az a nagykorú személy, aki életvitelszerűen tiszaujvárosi lakó- vagy tartózkodási helyén él és, aki a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozóját {Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont)} ápolja, gondozza, és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap⁴⁵ összegének a 220%-át **280%-át**.

⁴⁵ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 25. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

(2) A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás iránti kérelmet a 6. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell a háziorvos 7. melléklet szerinti igazolását arról, hogy az ápolat tartósan beteg.

(3) Az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatás megállapítása előtt környezettanulmányt kell készíteni.

(4) Az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani. A kérelmezőt a támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illeti meg.

(4) Az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatást egy évre, a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kell megállapítani.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott települési támogatás összege az ápolási díj központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszegének 80%-a. Az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatás összegének változásáról nem kell határozatot hozni, ha a támogatás összege a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg emelkedése miatt változik.

(6) Nem jogosult az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatásra a hozzátartozó, ha

- a) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,
- b) rendszeres pénzellátásban részesül,
- c) keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja.

(7) Az (1) bekezdésben foglalt feltételek alapján megállapított települési támogatást a polgármester megszünteti, ha

- a) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
- b) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- c) az ápolat személy meghal,
- d) a (6) bekezdésben meghatározott jogosultságot kizáró körülmény következik be,
- e) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,
- f) *azt az ápolást végző személy kérte.*
- f) azt az ápolást végző személy kérte,**
- g) az ápolást végző személy meghal.**

(8) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon nem gondoskodik az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(9) Az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzéséhez a Polgármesteri Hivatal – írásos felkérés alapján – bevonhatja a Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központot, mely a felkérést követő 8 napon belül a helyszínen ellenőrzi az ápolási kötelezettség teljesítését és az ellenőrzés eredményéről tájékoztatja a Polgármesteri Hivatalt.

(10) A (7) bekezdés a), b), d) és e) pontjai szerinti esetekben az ápolás, gondozás céljából nyújtott települési támogatásra való jogosultságot és a támogatás folyósítását a jogosultság megszűnéséről való tudomásszerzés hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(11) A (7) bekezdés f) pontja szerinti esetben a települési támogatásra való jogosultságot és a támogatás folyósítását a kérelemben megjelölt időponttól, vagy – időpont megjelölésének hiányában – a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(12) A (7) bekezdés c) pontja szerinti esetben a települési támogatásra való jogosultság megszüntetésre kerül. A támogatás folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(13) A (7) bekezdés g) pontja szerinti esetben a települési támogatásra való jogosultságot a haláleset napjával, a támogatás folyósítását a haláleset időpontja hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

8. Köztemetés

23. §

(1) A jegyző átruházott hatáskörben a Szocvtv. 48. §-ában meghatározott rendelkezések figyelembevételével gondoskodik az elhunyt személy közköltségen való eltemettetéséről.

(2) Tiszaújvárosban a köztemetés helye a Tiszaújvárosi Városi Köztemető és a Tiszaszederkényi Református Temető.

(3) Közköltségen elsősorban hamvasztásos temetés, a hozzátartozó vagy az elhalt eltérő rendelkezése esetén a legolcsóbb test-temetés rendelhető el.

(4) A (2)–(3) bekezdésben foglaltaktól indokolt esetben el lehet térni, de az ezzel járó többletköltséget az önkormányzat nem vállalja fel.

(5) A köztemetés költségének megtérítésére a hatáskör gyakorlója méltányosságból részletfizetést engedélyezhet, illetve a köztemetés költségének megtérítésétől részben vagy egészben eltekinthet, ha a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap⁴⁶ összegét összegének a 300%-át.

9. Egyszeri év végi támogatás

24. §

(1) Eseti jelleggel egyszeri év végi támogatásra jogosultak azok a szociálisan rászorult személyek, akik életvitelszerűen tiszaujvárosi lakó- vagy tartózkodási helyükön élnek, valamint

- a) az öregségi nyugdíjkorhatárt tárgyév október 31. napjáig betöltötték, vagy
- b) saját jogon nyugellátásban, vagy
- c) rokkantsági ellátásban, vagy
- d) rehabilitációs ellátásban, vagy
- e) korhatár előtti ellátásban, vagy
- f) rokkantsági járadékban, vagy
- g) szolgálati járandóságban

részesülnek.

(2) Nem jogosultak a támogatásra azok a személyek, akik keresőtevékenységet folytatnak.

(3) Egyszeri év végi támogatásra az az (1) bekezdésben meghatározott személy jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap⁴⁷ összegének a 460%-át, egyedül élők vagy egyedülállók esetén az 560%-át.

(4) A támogatás mértéke családosok esetén jogosultanként 17.000 Ft, egyedül élők vagy egyedülállók esetén 20.000 Ft.

(5) A támogatás pénzbeli juttatás formájában kerül nyújtásra. A támogatás összegének jogosult részére történő kifizetése postai úton történik.

(6) A kérelmek elbírálásáról a polgármester dönt.

⁴⁶ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 26. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

⁴⁷ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 27. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

- (7) Az egyszeri év végi támogatás iránti kérelmet a 10. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani. A kérelmek benyújtási határideje: minden év október 1. és október 31. közötti időszak.
- (8) Az egyszeri év végi támogatás és a gyermekes családok év végi támogatása együttesen nem állapítható meg.

10. Gyermekes családok év végi támogatása

25. §

- (1) Eseti jelleggel egyszeri támogatásra jogosultak azok a szociálisan rászorult kiskorú gyermeket nevelő személyek, akik életvitelszerűen tiszaujvárosi lakó- vagy tartózkodási helyükön élnek, és családjukban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap⁴⁸ összegének a 450%-át.
- (2) A támogatás mértéke egy kiskorú gyermeket nevelő család esetén 22.000 Ft, két kiskorú gyermeket nevelő család esetén 33.000 Ft, három vagy több kiskorú gyermeket nevelő család esetén 44.000 Ft.
- (3) A támogatás pénzbeli juttatás formájában kerül nyújtásra. A támogatás összegének jogosult részére történő kifizetése postai úton történik.
- (4) A kérelmek elbírálásáról a polgármester dönt.
- (5) A gyermekes családok év végi támogatása iránti kérelmet a 11. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani. A kérelmek benyújtási határideje: minden év október 1. és október 31. közötti időszak.
- (6) A gyermekes családok év végi támogatása és az egyszeri év végi támogatás együttesen nem állapítható meg.

III. Fejezet

Szociális rászorultságtól nem függő pénzbeli és természetbeni ellátások

11. Hulladékszállítási díjtámogatás

26. §

- (1) Hulladékszállítási díjtámogatásra jogosult az a 65. életévét betöltött kérelmező, aki a kérelem benyújtását megelőzően legalább egy év folyamatos tiszaujvárosi lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik, melynek saját maga, vagy házastársa/élettársa az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonosa, társtulajdonosa, haszonélvezője, vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérlője, bérlőtársa.
- (2) A hulladékszállítási díjtámogatás mértéke havi 1.820 Ft.
- (3) A hulladékszállítási díjtámogatás iránti kérelmet a 8. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani.
- (4) A kérelmező ingatlan- és népesség-nyilvántartásba bejegyzett adatait, valamint az önkormányzati lakásbérleti jogviszonyát a Polgármesteri Hivatal ellenőrzi.
- (5) A díjtámogatásra való jogosultságot a döntés napját követő hónap első napjától kell megállapítani.
- (6) *A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultság megszűnik, ha az igénybe vevő*

⁴⁸ Módosította: 6/2023. (III.31.) rendelet 1. § 28. pontja. Hatályos: 2023.04.01-től

- a) elhunyt,
- b) Tiszaújvárosból elköltözött,
- c) vagy a házastársa/élettársa lakóingatlanon fennálló tulajdonjoga, haszonélvezeti joga, bérleti joga megszűnt.

(6) A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultság megszűnik, ha

- a) az igénybe vevő elhunyt,
- b) az igénybe vevő Tiszaújvárosból elköltözött,
- c) az (1) bekezdésben meghatározott jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(7) A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultságot és támogatás folyósítását a kérelemben megjelölt időponttól, vagy – időpont megjelölésének hiányában – a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, ha azt a hulladékszállítási díjtámogatásban részesülő személy kéri.

(7a) Hivatalból indult eljárás esetén a hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultságot a jogosultság megszűnésének napjával, a támogatás folyósítását a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(8) A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultság megszűnését a jogosult vagy közeli hozzátartozója köteles a jogosultság megszűnésétől számított 15 napon belül a Polgármesteri Hivatalban bejelenteni, ellenkező esetben az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal növelten kell a jogosulatlanul igénybevett támogatást visszafizetni. A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultságot és a támogatás folyósítását a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(8) A hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultság megszűnését a jogosult vagy közeli hozzátartozója köteles a jogosultság megszűnésétől számított 15 napon belül a Polgármesteri Hivatalban bejelenteni, ellenkező esetben az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal növelten kell a jogosulatlanul igénybevett támogatást visszafizetni.

(9) A hulladékszállítási díjtámogatásról, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás visszatérítésének elrendeléséről, illetve méltányosságból történő elengedéséről a polgármester jogosult dönteni.

(10) Társasházban élők esetében a hulladékszállítási díjtámogatást igénybevevőkről a Polgármesteri Hivatal a határozat egy példányával köteles értesíteni a közös képviselőt a jogosultság megállapításáról, illetve annak megszűnéséről.

(11) A társasházban élő személyek részére megállapított hulladékszállítási díjtámogatás összegének folyósítása utólag, minden hónap 5. napjáig, a december hónapra tekintettel járó havi rendszeres szociális ellátás december 30-áig a társasház számlájára történő utalással történik. A társasház köteles a támogatás összegét a hulladékszállítási díj kiegyenlítése érdekében a hulladékgazdálkodási díjra jogosult részére megfizetni, a kedvezményezett közös költségét a hulladékgazdálkodási díj összegével csökkenteni.

(12) Családi házban élő személyek részére megállapított hulladékszállítási díjtámogatás összegének jogosult részére történő utalása negyedévente utólag történik, az alábbi időpontokig:

- a) április 5.,
- b) július 5.,
- c) október 5.,
- d) január 5.

(13) A családi házban élő kedvezményezett köteles a támogatás összegét a hulladékszállítási díj kiegyenlítése érdekében a hulladékgazdálkodási díjra jogosult részére megfizetni. Amennyiben a Polgármesteri Hivatal tudomására jut, hogy a családi házban élő kedvezményezett a hulladékszállítási díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget és 3 havi hulladékszállítási díjhátraléka keletkezik, úgy a (8) bekezdésben foglaltak szerint a támogatás összegét vissza kell fizetni, valamint a kedvezményezett hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultságát a hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.

(14) Az a kérelmező, akinek a hulladékszállítási díjtámogatásra való jogosultsága a (13) bekezdésben foglaltak megszegése miatt került megszüntetésre, hulladékszállítási díjtámogatás iránti újabb kérelmet a támogatásra való jogosultsága megszüntetésének évében, de minimum 6 hónapig nem nyújthat be.

12. Kábel TV előfizetési díjtámogatás

27. §

(1) Kábel TV előfizetési díjtámogatásra jogosult az a 65. életévét betöltött kérelmező, aki a kérelem benyújtását megelőzően legalább egy év folyamatos tiszaujvárosi lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen a támogatással érintett ingatlanban lakik, melynek saját maga, vagy házastársa/élettársa az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett tulajdonosa, társtulajdonosa, haszonélvezője, vagy önkormányzati tulajdonú lakás bérlője, bérlőtársa.

(2) A kábel TV előfizetési díjtámogatás iránti kérelmet a 9. melléklet szerinti formanyomtatványon írásban – személyesen vagy postai úton –, vagy az E-ügyintézési tv.-ben meghatározott elektronikus úton a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatalnál lehet benyújtani.

(3) A kérelmező ingatlan- és népesség-nyilvántartásba bejegyzett adatait, valamint az önkormányzati lakásbérleti jogviszonyát a Polgármesteri Hivatal ellenőrzi.

(4) A támogatásra való jogosultságot a döntés napját követő hónap első napjától kell megállapítani.

(5) A támogatás mértéke a kábeltévé előfizetési díja, de legfeljebb havi 1.800 Ft. A kérelemhez csatolni kell a szolgáltatóval kötött – a kérelmező, vagy a házastársa/élettársa nevére szóló – előfizetői szerződés másolatát.

(6) A támogatás összegének jogosult részére történő utalása negyedévente utólag történik az alábbi időpontokig:

- a) április 5.,
- b) július 5.,
- c) október 5.,
- d) január 5.

(7) A támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha az igénybe vevő

- a) vagy a házastársa/élettársa a szolgáltatóval az előfizetői szerződést megszüntette, és a szolgáltatás igénybevételét megszakította,
- b) elhunyt,
- c) Tiszaújvárosból elköltözött,
- d) vagy a házastársa/élettársa lakóingatlanon fennálló tulajdonjoga, haszonélvezeti joga, bérleti joga megszűnt.

(7) A támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

- a) az igénybe vevő vagy a házastársa/élettársa a szolgáltatóval az előfizetői szerződést megszüntette, és a szolgáltatás igénybevételét megszakította,
- b) az igénybe vevő elhunyt,
- c) az igénybe vevő Tiszaújvárosból elköltözött,
- d) az (1) bekezdésben meghatározott jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(8) A kábel TV előfizetési díjtámogatásra való jogosultságot és támogatás folyósítását a kérelemben megjelölt időponttól, vagy – időpont megjelölésének hiányában – a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, ha azt a kábel TV előfizetési díjtámogatásban részesülő személy kéri.

(8a) Hivatalból indult eljárás esetén a kábel TV előfizetési díjtámogatásra való jogosultságot a jogosultság megszűnésének napjával, a támogatás folyósítását a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(9) A támogatásra való jogosultság megszűnését a jogosult vagy közeli hozzátartozója köteles a jogosultság megszűnésétől számított 15 napon belül bejelenteni a Polgármesteri Hivatalban,

ellenkező esetben az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal növelten kell a jogosulatlanul igénybevett támogatást visszafizetni. A támogatást a jogosultság megszűnése hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(9) A támogatásra való jogosultság megszűnését a jogosult vagy közeli hozzátartozója köteles a jogosultság megszűnésétől számított 15 napon belül bejelenteni a Polgármesteri Hivatalban, ellenkező esetben az elrendelés napján érvényes jegybanki alapkamattal növelten kell a jogosulatlanul igénybevett támogatást visszafizetni.

(10) A támogatásról, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás visszatérítésének elrendeléséről, illetve méltányosságból történő elengedéséről a polgármester jogosult dönteni.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

13. Hatályba léptető rendelkezések

28. §

- (1) Ez a rendelet 2021. szeptember 1-jén lép hatályba.
- (2) Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

14. Hatályon kívül helyező rendelkezések

29. §

Hatályát veszti a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátásokról, valamint a természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 5/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet.

Dr. Juhos Szabolcs sk.
jegyző

Dr. Fülöp György sk.
polgármester

K É R E L E M
rendkívüli települési támogatás megállapításához

1. A rendkívüli települési támogatást eseti jelleggel/havi rendszerességgel az alábbi okok alapján kérem megállapítani: *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

- 1.1. létfenntartást veszélyeztető, egyedi élethelyzet,
- 1.2. gyermekvédelmi támogatás,
- 1.3. betegség,
- 1.4. haláleset,
- 1.5. elemi kár elhárítása,
- 1.6. válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása,
- 1.7. iskoláztatás,
- 1.8. gyermek fogadásának előkészítése,
- 1.9. a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás,
- 1.10. a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése,
- 1.11. a gyermek hátrányos helyzete miatt,
- 1.12. gyógyszerkiadások viselése, gyógyászati segédeszköz beszerzése,
- 1.13. villamosenergia díj kifizetése,
- 1.14. földgázenergia díj kifizetése,
- 1.15. tűzifa vásárlása.

(A megfelelő aláhúzendő!)

1.13. Indokaim:

.....

.....

.....

2. Személyi adatok

2.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

2.1.1. Neve:

2.1.2. Születési neve:.....

2.1.3. Anyja neve:

2.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.1.5. Lakóhelye: ☐ ☐ ☐ ☐

település utca/út/tér házszám

emelet ajtó

2.1.6. Bejelentkezés ideje:

2.1.7. Tartózkodási helye:

☐ ☐ ☐ ☐település

utca/út/tér házszám emelet ajtó

2.1.8. Bejelentkezés ideje:

⁴⁹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 7. § (1) bekezdése. Hatályos: 2022.12.01.

2.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. (Kérem, aláhúzással jelölje!)

2.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.11. Családi állapota:

2.1.12. Állampolgársága:

2.1.13. Fizetési számlaszáma (ha az ellátás folyósítását bankszámlára kéri):

2.1.14. A fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltató neve:

2.1.15. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

2.1.16. E-mail cím:

2.1.17. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

2.1.17.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

2.1.17.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

2.1.17.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

2.1.17.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

2.2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok

2.2.1. Neve:

2.2.2. Születési neve:

2.2.3. Anyja neve:

2.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

2.2.5. Lakóhelye: település utca/út/tér házszám
emelet ajtó

2.2.6. Bejelentkezés ideje:

2.2.7. Tartózkodási helye:
 település
utca/út/tér házszám emelet ajtó

2.2.8. Bejelentkezés ideje:

2.2.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.2.10. Családi állapota:

2.2.11. Állampolgársága:

2.2.12. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

3. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élő családtagok száma:
..... fő.

3.1. A kérelmezővel közös háztartásban élő családtagok személyi adatai:

	A	B	C	D	E
3.1.1.	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezés e
3.1.2.					

3.1.3.					
3.1.4.					
3.1.5.					
3.1.6.					

4. Jövedelmi adatok

4.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő családtagok havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
4.1.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
4.1.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
4.1.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.1.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.1.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
4.1.6.	Egyéb jövedelem						
4.1.7.	Összes jövedelem						

4.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....Ft

5. Az elhunyttra vonatkozó adatok

(Megjegyzés: az 5. pontban megjelölt adatokat elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás céljából igényelt rendkívüli települési támogatás esetén kell kitölteni.)

5.1. Neve:

5.2. Születési neve:

5.3. Anyja neve:

5.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

5.5 Lakóhelye: ☐ ☐ ☐ ☐

település utca/út/tér házszám

emelet ajtó

5.6. Rokoni kapcsolat:

5.7. Elhalálozás helye, ideje:

6. Nyilatkozatok

6.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy településszintű lakóhellyel rendelkezem *(akkor kell aláhúznia, ha az Ön lakóhelyeként a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában csak a bejelentett település neve szerepel).*

6.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

6.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

6.5. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.

.....
kérelmező aláírása

7. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 7.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
- 7.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
- 7.3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
- 7.4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
- 7.5. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
- 7.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
- 7.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
- 7.8. iskolalátogatási igazolás,
- 7.9. felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról,
- 7.10. havi rendszeres rendkívüli települési támogatás kérelmezése esetén a munkaügyi szervek igazolása az együttműködésről.

8. Villamosenergia díj támogatás céljából igényelt rendkívüli települési támogatás elbírálásához szükséges egyéb dokumentum

8.1. az egyetemes villamosenergia szolgáltató által - a támogatással érintett ingatlan vonatkozásában - kiállított dokumentum a villamosenergia versenypiaci költségeket tükröző áron történő igénybevételenek összegéről.

9. Földgázenergia díj támogatás céljából igényelt települési támogatás elbírálásához szükséges egyéb dokumentum

9.1. az egyetemes földgázszolgáltató által - a támogatással érintett ingatlan vonatkozásában - kiállított dokumentum a földgáz versenypiaci költségeket tükröző áron történő igénybevételenek összegéről.

10. Tűzifa vásárlásához nyújtott rendkívüli települési támogatás elbírálásához szükséges egyéb dokumentum

10.1. a kérelmező, vagy házastársa/élettársa nevére szóló, a tűzifa megvásárlását igazoló számla.

11. Gyógyszerkiadások viselése céljából igényelt rendkívüli települési támogatás elbírálásához szükséges egyéb dokumentumok

11.1. a rendelet 2. melléklete szerinti gyógyszerköltség-igazolás a kérelmező egyhavi gyógyszerköltségéről,

11.2. gyógyászati segédeszköz igénylése esetén 60 napnál nem régebbi dokumentum a költségekről.

12. Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez történő hozzájárulás céljából igényelt rendkívüli települési támogatás elbírálásához szükséges egyéb dokumentumok

12.1. a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont) nevére kiállított számla másolata a temetés költségéről,

12.2. a halotti anyakönyvi kivonat másolata.

GYÓGYSZERKÖLTSÉG-IGAZOLÁS

1. Beteg neve:
2. Lakóhelye:
3. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐

4. A beteg gyógyszerköltségének igazolása

	A	B	C	D	E	F
4.1.	Gyógyszer neve	Scat.orig.	Jogcím			Térítési díj (Ft)
4.2.			általános	Eü.tér.köt.	Eü. rend.	gytár. tölti ki
4.3.						
4.4.						
4.5.						
4.6.						
4.7.						
4.8.						
4.9.						
4.10.						
4.11.						
4.12.						
4.13.						
4.14.						
4.15.						
4.16.						
4.17.						

Összesen:

5. Az igazolást nevezett kérelmére rendkívüli települési támogatás jogosultságának elbírálásához adtam ki.

6. Igazolom, hogy a fenti gyógyszermennyiség a kérelmező egyhavi gyógyszer szükséglete.
Tiszaújváros, Tiszaújváros,.....

.....
orvos aláírása

.....
gyógyszerész

K É R E L E M

**a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott
települési lakhatási támogatás megállapításához**

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: ☐ ☐ ☐ ☐

település.....utca/út/tér..... házszám emelet ajtó

1.1.6. Bejelentkezés ideje:

1.1.7. Tartózkodási helye: ☐ ☐ ☐ ☐

település.....utca/út/tér házszám emelet ajtó

1.1.8. Bejelentkezés ideje:

1.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

1.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

1.1.11. Állampolgársága:

1.1.12. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.13. E-mail cím:

1.1.14. Családi állapota: egyedülálló, házastársával/élettársával együtt él *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. A kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D	E
1.4.1.	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombi ztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése
1.4.2.					

⁵⁰ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 7. § (3) bekezdése. Hatályos: 2022.12.01.

1.4.3.					
1.4.4.					
1.4.5.					
1.4.6.					
1.4.7.					
1.4.8.					
1.4.9.					

2. Jövedelmi adatok

2.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
2.1.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.1.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.1.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.1.4.	Nyugellátás és egyéb rendszeres szociális ellátások						
2.1.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
2.1.6.	Egyéb jövedelem						

2.1.7.	Összes jövedelem						
--------	------------------	--	--	--	--	--	--

2.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem:Ft

3. Nyilatkozatok

3.1. A lakásban, vagy lakóházban tartózkodás jogcíme:

3.1.1. tulajdonos

3.1.2. haszonélvező

3.1.3. használó

3.1.4. bérlő

(Kérem, aláhúzással jelölje!)

3.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető rendszeres kiadás, melynek viseléséhez a települési lakhatási támogatást kérem: *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

3.2.1. távhőszolgáltatási, valamint melegvíz- és csatornahasználati díj

3.2.2. víz és csatornahasználati díj

3.2.3. vezetékes gázszolgáltatási díj

3.2.4. áramszolgáltatási díj

3.2.5. közös költség

3.2.6. lakbér

3.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

3.5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

3.6. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Dátum:

.....

kérelmező aláírása

4. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 4.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
- 4.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
- 4.3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
- 4.4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
- 4.5. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
- 4.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
- 4.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
- 4.8. iskolalátogatási igazolás,
- 4.9. felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról,
- 4.10. vagyonnyilatkozat,
- 4.11. lakás-, vagy lakóházbérleti szerződés, vagy szívdességi lakás-, vagy lakóházhasználat esetén nyilatkozat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséről,
- 4.12. természetbeni szociális ellátás formájában havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás esetén a közszolgáltató által kiállított utolsó havi közüzemi számla.

K É R E L E M

a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére adósságsökkentési települési támogatás megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: ☐ ☐ ☐ ☐ település
..... utca/út/tér..... házszám emelet ajtó

1.1.6. Bejelentkezés ideje:

1.1.7. Tartózkodási helye: ☐ ☐ ☐ ☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó

1.1.8. Bejelentkezés ideje:

1.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. (Kérem, aláhúzással jelölje!)

1.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

1.1.11. Állampolgársága:

1.1.12. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.13. E-mail cím:

1.1.14. Családi állapota: egyedülálló, házastársával/élettársával együtt él (Kérem, aláhúzással jelölje!)

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. A kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D	E
1.4.1.	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombi ztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése
1.4.2.					

⁵¹ Módosította: 20/2022. (XI.25.) rendelet 7. § (3) bekezdése. Hatályos: 2022.12.01.

1.4.3.					
1.4.4.					
1.4.5.					
1.4.6.					
1.4.7.					
1.4.8.					
1.4.9.					

2. Jövedelmi adatok

2.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
2.1.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.1.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.1.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.1.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
2.1.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
2.1.6.	Egyéb jövedelem						

2.1.7.	Összes jövedelem						
--------	------------------	--	--	--	--	--	--

2.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem:Ft.

3. A lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékra vonatkozó adatok

3.1. A hátralék típusa és összege, melyek bevonását kéri az adósságkezelésbe:

- 3.1.1. távhőszolgáltatási, valamint melegvíz- és
csatornahasználati díjtartozás:Ft
- 3.1.2. víz- és csatornahasználati díjtartozás:Ft
- 3.1.3. vezetékes gázszolgáltatási díjtartozás:Ft
- 3.1.4. áramszolgáltatási díjtartozás:Ft
- 4.1.5. közös költség hátralék, valamint az épület- és
fűtés korszerűsítéssel járó külön költség hátralék:Ft
- 3.1.6. lakbérhátralék:Ft
- 3.1.7. Összesen:Ft

4. Nyilatkozatok

4.1. A lakásban, vagy lakóházban tartózkodás jogcíme:

- 4.1.1. tulajdonos
- 4.1.2. haszonélvező
- 4.1.3. használó
- 4.1.4. bérlő

(Kérem, aláhúzással jelölje!)

4.2. Vállalom az adósságkezelésbe bevont hátralék és az önkormányzat által megállapított támogatás különbözetének (önrész) egy összegben történő megfizetését.

4.3. Vállalom az adósságkezelési tanácsadóval való együttműködést.

4.4. Vállalom, hogy az adósságkezelés igénybevételeinek időtartama alatt a lakhatással kapcsolatos rendszeres kiadásokkal összefüggő fizetési kötelezettségeimet teljesítem.

4.5. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.6. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

4.7. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

- 4.8. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.
- 4.9. Kijelentem, hogy a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó, hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott adósságcsökkentési települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)*

Tiszaújváros, 20.....

.....
kérelmező aláírása

5. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 5.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
- 5.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
- 5.3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
- 5.4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
- 5.5. társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
- 5.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
- 5.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
- 5.8. iskolalátogatási igazolás,
- 5.9. felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról,
- 5.10. vagyonynyilatkozat,
- 5.11. a rendelet 5. melléklete szerinti, a követelés jogosultja által kiállított igazolás az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának tényéről,
- 5.12. lakás-, vagy lakóházbérleti szerződés, vagy szívdességi lakás-, vagy lakóházhasználat esetén nyilatkozat a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséről,
- 5.13. az adósságkezelésbe bevont közszolgáltató által kiállított utolsó havi közüzemi számla.

IGAZOLÁS A TARTOZÁSRÓL

1. Mint az adósságkövetelés jogosultja igazolom, hogy:

- 1.1. Neve:
1.2. Születési neve:
1.3. Anyja neve:
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
1.5. 3580 Tiszaújváros,
szám alatti lakos tartozása a következőképpen alakul:

2. Nevezettnek **6 havi, vagy ennél több havi** tartozása van.

- 2.1. A..... havi tartozás összege összesen: Ft
2.2. Fenti összegből tőketartozás Ft, kamat Ft
2.3. A havi költség Ft
2.4. Vevő (fizető) azonosító:

Tiszaújváros, 20.....

P.H.

az adósságkövetelés jogosultjának aláírása

3. Nevezettnek **kevesebb, mint 6 havi** tartozása van.

- 3.1. A..... havi tartozás összege összesen: Ft
3.2. Fenti összegből tőketartozás Ft, kamat..... Ft
3.3. A havi költség Ft
3.4. Vevő (fizető) azonosító:

Tiszaújváros, 20.....

P.H.

az adósságkövetelés jogosultjának aláírása

4. A díjtartozás miatt a közszolgáltatás..... napjától kikapcsolásra került.

Tiszaújváros, 20.....

P. H.

az adósságkövetelés jogosultjának aláírása

K É R E L E M

a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

- 1.1.1. Neve:.....
- 1.1.2. Születési neve:.....
- 1.1.3. Anyja neve:.....
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....
- 1.1.5. Lakóhelye: ☐ ☐ ☐ ☐ település
..... utca/út/tér..... házszám emelet ajtó
- 1.1.6. Bejelentkezés ideje:.....
- 1.1.7. Tartózkodási helye: ☐ ☐ ☐ ☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.1.8. Bejelentkezés ideje:
- 1.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*
- 1.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.1.11. Adóazonosító jele:
- 1.1.12. Családi állapota: egyedülálló/házastársával, élettársával együtt él. *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*
- 1.1.13. Állampolgársága:
- 1.1.14. Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:
- 1.1.15. Fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):.....
- 1.1.16. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.1.16.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.1.16.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.1.16.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.1.16.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.
- 1.1.17. Telefonszáma (nem kötelező megadni):
- 1.1.18. E-mail cím:

2. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

2.1. Személyi adatok

- 2.1.1. Neve:
- 2.1.2. Születési neve:
- 2.1.3. Anyja neve:.....
- 2.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 2.1.5. Lakóhelye: ☐ ☐ ☐ ☐ település
..... utca/út/tér..... házszám emelet ajtó
- 2.1.6. Bejelentkezés ideje:.....
- 2.1.7. Tartózkodási helye: ☐ ☐ ☐ ☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 2.1.8. Bejelentkezés ideje:.....
- 2.1.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐

2.1.10. Ha az ápoltság személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

2.1.11. A törvényes képviselő lakcíme:

3. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok

	A	B	C	D	E
3.1.	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése
3.2.					
3.3.					
3.4.					
3.5.					
3.6.					

4. Jövedelmi adatok

4.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő családtagok havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
4.1.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
4.1.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
4.1.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.1.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4.1.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
4.1.6.	Egyéb jövedelem						

4.1.7.	Összes jövedelem						
--------	------------------	--	--	--	--	--	--

4.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem: Ft

5. Nyilatkozatok

5.1. Kijelentem, hogy keresőtevékenységet:

5.1.1. ☐ folytatok,

5.1.2. ☐ nem folytatok,

5.1.3. ☐ napi 4 órában folytatok,

5.1.4. ☐ napi 4 órát meghaladóan folytatok.

5.2. Kijelentem, hogy szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója vagyok

☐ Igen ☐ Nem

5.3. Kijelentem, hogy rendszeres pénzellátásban

5.3.1. ☐ részesülök és annak havi összege:

5.3.2. ☐ nem részesülök.

5.4. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

5.5. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

5.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

5.7. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.....

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy
törvényes képviselőjének aláírása

6. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 6.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
- 6.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
- 6.3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
- 6.4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
- 6.5. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
- 6.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
- 6.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
- 6.8. iskolalátogatási igazolás,
- 6.9. felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról,
- 6.10. a rendelet 7. melléklete szerinti háziorvosi igazolás.

IGAZOLÁS

**a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző
személy részére nyújtott települési támogatás megállapításához**

(Az ápoló személy háziorvosa tölti ki.)

1. Igazolom, hogy

1.1. Neve:.....

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:.....

1.4. Születési helye, ideje (év, hó nap):.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Bejelentett tartózkodási helye:.....

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐

tartósan beteg.*

Tiszaújváros, 20

.....
háziorvos aláírása

** Tartósan beteg az a személy, aki egészségi állapotára figyelemmel előreláthatóan három hónapnál hosszabb időtartamban ápolásra, gondozásra szorul.*

K É R E L E M
hulladékszállítási díjtámogatás megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve:
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.1.5. Lakóhelye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.1.6. Bejelentkezés ideje:
- 1.1.7. Tartózkodási helye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.1.8. Bejelentkezés ideje:
- 1.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (megfelelő rész aláhúzendő).
- 1.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.1.11. Családi állapota:
- 1.1.12. Állampolgársága:
- 1.1.13. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.1.13.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.1.13.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.1.13.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.1.13.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
- 1.1.14. Telefonszáma (nem kötelező megadni):
- 1.1.15. Fizetési számlaszáma (ha az ellátás folyósítását bankszámlára kéri):
.....
- 1.1.16. A fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltató neve:
- 1.1.17. E-mail cím:

1.2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok

- 1.2.1. Neve:
- 1.2.2. Születési neve:
- 1.2.3. Anyja neve:
- 1.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.2.5. Lakóhelye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.2.6. Bejelentkezés ideje:
- 1.2.7. Tartózkodási helye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.2.8. Bejelentkezés ideje:
- 1.2.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.2.10. Családi állapota:
- 1.2.11. Állampolgársága:
- 1.2.12. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

1.3. Milyen jogon szerzi a támogatást:

1.3.1. tulajdonos, tulajdonostárs

1.3.2. haszonélvező

1.3.3. önkormányzati lakás bérlője

1.4. Társasház neve:.....

1.5. Társasház számlaszáma:

1.6. Társasház közös képviselőjének neve:.....

1.7. Társasház közös képviselőjének címe:.....

2. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő személyek

	A	B	C	D	E
2.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
2.2.					
2.3.					
2.4.					
2.5.					
2.6.					

3. Nyilatkozatok

3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

3.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

3.4. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.....

.....
kérelmező aláírása

4. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentum

4.1. önkormányzati lakás bérlője esetén lakásbérleti szerződés.

K É R E L E M
kábel TV előfizetési díjtámogatás megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve:
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.1.5. Lakóhelye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.1.6. Bejelentkezés ideje:
- 1.1.7. Tartózkodási helye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.1.8. Bejelentkezés ideje:
- 1.1.9. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (megfelelő rész aláhúzendő).
- 1.1.10. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.1.11. Családi állapota:
- 1.1.12. Állampolgársága:
- 1.1.13. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.1.13.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.1.13.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.1.13.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.1.13.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
- 1.1.14. Telefonszáma (nem kötelező megadni):
- 1.1.15. Fizetési számlaszáma (ha az ellátás folyósítását bankszámlára kéri):
- 1.1.16. A fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltató neve:
- 1.1.17. E-mail cím:

1.2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok

- 1.2.1. Neve:
- 1.2.2. Születési neve:
- 1.2.3. Anyja neve:
- 1.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.2.5. Lakóhelye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.2.6. Bejelentkezés ideje:
- 1.2.7. Tartózkodási helye: ☐☐☐☐ település
..... utca/út/tér házszám emelet ajtó
- 1.2.8. Bejelentkezés ideje:
- 1.2.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.2.10. Családi állapota:
- 1.2.11. Állampolgársága:
- 1.2.12. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

1.3. Milyen jogon szerzi a támogatást:

- 1.3.1. tulajdonos, tulajdonostárs
- 1.3.2. haszonélvező
- 1.3.3. önkormányzati lakás bérlője

2. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő személyek

	A	B	C	D	E
2.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
2.2.					
2.3.					
2.4.					
2.5.					
2.6.					

3. Nyilatkozatok

- 3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 3.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.
- 3.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- 3.4. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információ önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.....

.....
kérelmező aláírása

4. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 4.1. önkormányzati lakás bérlője esetén lakásbérleti szerződés,
- 4.2. a szolgáltatóval kötött – a kérelmező, vagy a házastársa/élettársa nevére szóló – előfizetői szerződés másolata.

K É R E L E M
egyszeri év végi támogatás megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve:
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.1.5. Lakóhelye:
- 1.1.6. Bejelentkezés ideje:
- 1.1.7. Bejelentett tartózkodási helye:
- 1.1.8. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (megfelelő rész aláhúzendő).
- 1.1.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.1.10. Családi állapota:
- 1.1.11. Állampolgársága:
- 1.1.12. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.1.12.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.1.12.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.1.12.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.1.12.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
- 1.1.13. Telefonszáma (nem kötelező megadni):
- 1.1.14. E-mail cím:

1.2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok

- 1.2.1. Neve:
- 1.2.2. Születési neve:
- 1.2.3. Anyja neve:
- 1.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.2.5. Lakóhelye:
- 1.2.6. Bejelentkezés ideje:
- 1.2.7. Bejelentett tartózkodási helye:
- 1.2.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.2.10. Családi állapota:
- 1.2.11. Állampolgársága:
- 1.2.12. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

2. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok

	A	B	C	D	E
2.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
2.2.					
2.3.					
2.4.					
2.5.					
2.6.					

Benyújtási határidő: minden év október 1. és október 31. közötti időszak.

3. Jövedelmi adatok

3.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő családtagok havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
3.1.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
3.1.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.1.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
3.1.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
3.1.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
3.1.6.	Egyéb jövedelem						
3.1.7.	Összes jövedelem						

3.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....Ft

4. Nyilatkozatok

4.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy településszintű lakóhellyel rendelkezem *(akkor kell aláírnia, ha Ön lakóhelyként a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában csak a bejelentett település neve szerepel)*.

4.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

4.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

4.5. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.....

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

5. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 5.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
 - 5.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
 - 5.3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
 - 5.4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
 - 5.5. társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
 - 5.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
 - 5.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
 - 5.8. iskolalátogatási igazolás,
 - 5.9. felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról.
6. Figyelem: Házastársak és élettársak esetén az ellátás csak egy nyomtatványon kérelmezhető! Az egyszeri év végi támogatás és a gyermekes családok év végi támogatása együttesen nem állapítható meg.

K É R E L E M
gyermekes családok év végi támogatásának megállapításához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

- 1.1.1. Neve:.....
- 1.1.2. Születési neve:.....
- 1.1.3. Anyja neve:.....
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....
- 1.1.5. Lakóhely:.....
- 1.1.6. Bejelentkezés ideje:.....
- 1.1.7. Bejelentett tartózkodási helye:.....
- 1.1.8. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (megfelelő rész aláhúzendő).
- 1.1.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.1.10. Családi állapota:.....
- 1.1.11. Állampolgársága:
- 1.1.12. Idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.1.12.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.1.12.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.1.12.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.1.12.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
- 1.1.13. Telefonszáma (nem kötelező megadni):
- 1.1.14. E-mail cím:

1.2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok

- 1.2.1. Neve:.....
- 1.2.2. Születési neve:.....
- 1.2.3. Anyja neve:.....
- 1.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.2.5. Lakóhelye:.....
- 1.2.6. Bejelentés ideje:.....
- 1.2.7. Bejelentett tartózkodási helye:.....
- 1.2.8. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐
- 1.2.9. Családi állapota:.....
- 1.2.10. Állampolgársága:
- 1.2.11. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

2. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok

	A	B	C	D	E
2.1.	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
2.2.					
2.3.					
2.4.					
2.5.					
2.6.					

Benyújtási határidő: minden év október 1. és október 31. közötti időszak.

3. Jövedelmi adatok

3.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő családtagok havi nettó jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
3.1.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
3.1.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.1.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
3.1.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
3.1.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
3.1.6.	Egyéb jövedelem						
3.1.7.	Összes jövedelem						

3.2. Egy főre jutó havi nettó jövedelem:.....Ft

4. Nyilatkozatok

4.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

4.3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

4.4. Hozzájárulok, hogy a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal a megadott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és a Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzata szerint kezelje.

Tiszaújváros, 20.....

.....
kérelmező aláírása

5. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

- 5.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,
 - 5.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,
 - 5.3. nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások folyósítása esetén a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején kiadott, az ellátás összegét tartalmazó irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét igazoló irat,
 - 5.4. járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátás esetén az ellátás véglegessé válásának megállapítását igazoló irat, valamint a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelmét igazoló irat,
 - 5.5. társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még nem lezárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,
 - 5.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat,
 - 5.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről,
 - 5.8. iskolalátogatási igazolás,
 - 5.9. felsőoktatási intézményben tanulók esetén az intézmény igazolása a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíjról.
6. Figyelem: A gyermekes családok év végi támogatása és az egyszeri év végi támogatás együttesen nem állapítható meg.

VAGYONNYILATKOZAT

1. A kérelmező személyes adatai

- 1.1. Neve:
1.2. Születési neve:
1.3. Anyja neve:
1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
1.5. Lakóhelye:
1.6. Tartózkodási helye:
1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

2. A kérelmező és háztartása valamennyi tagjának vagyona

2.1. Ingatlanok

2.1.1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe:..... város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).

2.1.2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
..... város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).

2.1.3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs), címe: város/község út/utca
..... hsz., alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).

2.1.4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca
..... hsz., (pontos cím hiányában: helyrajzi szám), alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátozott dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
(pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

2.2. Egyéb vagyontárgyak

2.2.1. Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: típus rendszám,
szerzés ideje,, valamint a gyártás éve
.....

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn: igen/nem

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám, szerzés ideje:, valamint a gyártás éve:
.....

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

3. Nyilatkozatok

3.1. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint fizetési számlával rendelkezem/nem rendelkezem. *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

3.1.1. Fizetési számlán kezelt összeg: Ft

3.2. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a velem egy háztartásban élő személyek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint fizetési számlával rendelkeznek/nem rendelkeznek. *(Kérem, aláhúzással jelölje!)*

3.2.1. Fizetési számlán kezelt összeg összesen: Ft

3.3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a fizetési számlán kezelt összeg tekintetében.

3.4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
kérelmező aláírása

Megjegyzés:

A vagyoni helyzet vizsgálatakor nem kell figyelembe venni az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékeként a fizetési szám-
lára befizetett összeget.

Ha a kérelmező vagy háztartásának tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

K Ö R N Y E Z E T T A N U L M Á N Y

1. Készült év hó nap
Tiszaújváros, út szám
A lakásban élők száma: felnőtt gyermek

2. Személyi adatok

2.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

2.1.1. Neve:
2.1.2. Születési neve:
2.1.3. Anyja neve:
2.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
2.1.5. Családi állapota:
2.1.6. Lakóhelye:
2.1.7. Tartózkodási helye:
2.1.8. Telefonszáma:
2.1.9. Munkahelye:
2.1.10. Foglalkozása:
2.1.11. Másodállása van-e:
2.1.12. Munkanélküliség esetén a munkaviszony megszűnésének ideje, módja:
2.1.13. Iskolai végzettsége:
2.1.14. Állampolgársága:
(Nem magyar állampolgár esetén jogállása: bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan).
2.1.15. Házi orvosának neve, elérhetősége (cím, telefonszám):
.....

2.2. A kérelmezővel közös háztartásban élők adatai

2.2.1. Neve:
2.2.2. Születési neve:
2.2.3. Anyja neve:
2.2.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
2.2.5. Rokoni kapcsolat:
2.2.6. Családi állapota:
2.2.7. Lakóhelye:
2.2.8. Tartózkodási helye:
2.2.9. Telefonszáma:
2.2.10. Munkahelye:
2.2.11. Foglalkozása:
2.2.12. Másodállása van-e:
2.2.13. Munkanélküliség esetén a munkaviszony megszűnésének ideje, módja:
.....
2.2.14. Iskolai végzettsége:
2.2.15. Állampolgársága:
(Nem magyar állampolgár esetén jogállása: bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan).

2.3. A kérelmezővel közös háztartásban élők adatai

2.3.1. Neve:
 2.3.2. Születési neve:
 2.3.3. Anyja neve:
 2.3.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
 2.3.5. Rokoni kapcsolat:
 2.3.6. Családi állapota:
 2.3.7. Lakóhelye:
 2.3.8. Tartózkodási helye:
 2.3.9. Telefonszáma:
 2.3.10. Munkahelye:
 2.3.11. Foglalkozása:
 2.3.12. Másodállása van-e:
 2.3.13. Munkanélküliség esetén a munkaviszony megszűnésének ideje, módja:

 2.3.14. Iskolai végzettsége:
 2.3.15. Állampolgársága:
 (Nem magyar állampolgár esetén jogállása: bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan).

2.4. A családban élő kiskorúak adatai

2.4.1. Neve:
 2.4.2. Születési, helye, ideje (év, hó, nap):
 2.4.3. Anyja neve:
 2.4.4. Állampolgársága:
 2.4.5. Melyik intézménybe jár:
 2.4.6. A nevelési, oktatási intézmény vezetőjének neve, elérhetősége (cím, telefon-szám):

2.5. A családban élő kiskorúak adatai

2.5.1. Neve:
 2.5.2. Születési, helye, ideje (év, hó, nap):
 2.5.3. Anyja neve:
 2.5.4. Állampolgársága:
 2.5.5. Melyik intézménybe jár:
 2.5.6. A nevelési, oktatási intézmény vezetőjének neve, elérhetősége (cím, telefon-szám):

2.6. A családban élő kiskorúak adatai

2.6.1. Neve:
 2.6.2. Születési, helye, ideje (év, hó, nap):
 2.6.3. Anyja neve:
 2.6.4. Állampolgársága:
 2.6.5. Melyik intézménybe jár:
 2.6.6. A nevelési, oktatási intézmény vezetőjének neve, elérhetősége (cím, telefon-szám):

2.7. A családban élő kiskorúak adatai

2.7.1. Neve:
 2.7.2. Születési, helye, ideje (év, hó, nap):
 2.7.3. Anyja neve:

- 2.7.4. Állampolgársága:.....
- 2.7.5. Melyik intézménybe jár:.....
- 2.7.6. A nevelési, oktatási intézmény vezetőjének neve, elérhetősége (cím, telefonszám):.....
- 2.8. A gyermek/ek háziorvosának neve, elérhetősége (cím, telefonszám):.....
- 2.9. A gyermek/ek védőnőjének neve, elérhetősége (cím, telefonszám):.....

3. Lakásviszonyok

- 3.1. Lakáshasználat jogcíme (tulajdonos, bérlő, albérlő, szívésségi lakáshasználó):.....
- 3.2. Lakás nagysága: m²
- 3.3. Szobák száma: Egyéb helyiségek:
- 3.4. Lakás komfortfokozata:
- 3.5. Lakás berendezése, felszereltsége:
- 3.6. Kiskorúak szobája, felszereltsége:

4. Jövedelmi, vagyoni viszonyok

- 4.1. Munkaviszonyból származó jövedelem: Ft/hó
- 4.2. Családi pótlék összege: Ft/hó
- 4.3. Kapott tartásdíj összege: Ft/hó
- 4.4. Fizetett tartásdíj összege: Ft/hó
- 4.5. Árvaelátás: Ft/hó
- 4.6. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások összege: Ft/hó
- 4.7. Vállalkozásból, másodállásból származó jövedelem: Ft/hó
- 4.8. Egyéb rendszeres jövedelem: Ft/hó
- 4.9. Alkalmi munkából származó jövedelem: Ft/hó
- 4.10. Ingatlan bérbeadásából származó jövedelem Ft/hó
- 4.11. Ingatlan vagyon (lakás, garázs, telek, üdülő, szántóföld)

- 4.11.1. Becsült forgalmi értéke (Ft):
- 4.12. Ingó vagyon
- 4.12.1. Gépjármű:típusa, évjárat:
- 4.12.2. Becsült forgalmi értéke (Ft):.....
- 4.13. Egyéb ingó vagyon:
- 4.14. A család rendszeres havi kiadásai
- 4.14.1. Rezsiköltség: Ft/hó
- 4.14.2. Lakáscélú törlesztés:..... Ft/hó
- 4.14.3. Van-e a családnak közüzemi díjhátraléka:.....
- (Ha igen, hol és milyen összegű:.....)

5. Jognyilatkozat:

5.1. Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

5.2. A közölt adatoknak az ellátáshoz és nyilvántartásához kapcsolódó felhasználásához, valamint a törvényben meghatározott statisztikai célú adatfeldolgozásához hozzájárulok.

.....
kérelmező

6. Egyéb, az ügy elbírálásához kapcsolódó lényeges tényezők, a környezettanulmányt végző javaslata:

.....
.....
.....
.....
.....

7. Devianciák:

.....
.....
.....

.....
ügyintéző